

Al Comune di  
28069 TRECATE (NO)

Settore Amministrativo  
Ufficio Segreteria

**ISTANZA PER LA CONCESSIONE DI UTILIZZO DI VIDEOPROIETTORE**

Io sottoscritto .....  
(nome e cognome del richiedente)

nato a ..... il .....  
(luogo e data di nascita)

residente a ..... indirizzo .....  
(comune e indirizzo di residenza)

**IN NOME E PER CONTO DELLA SEGUENTE ASSOCIAZIONE (o Comitato, Ente, Istituzione, etc.)  
CHE RAPPRESENTO IN QUALITÀ DI**

Carica ricoperta .....  
(indicare se Presidente, Legale Rappresentante o a quale titolo rappresenti il soggetto  
richiedente)

Soggetto richiedente .....  
(indicare la denominazione esatta dell'Associazione, Ente, Comitato, Istituzione o  
altro)

- che ha SEDE LEGALE E OPERATIVA in Trecate
- che non ha SEDE LEGALE in Trecate ma vi ha una SEDE OPERATIVA o comunque opera all'interno della comunità trecatese
- che NON HA ALCUNA SEDE in Trecate, né legale né operativa

Sede legale ..... indirizzo .....  
(indicare il Comune e l'indirizzo in cui ha sede)

**CHIEDO LA CONCESSIONE DEL VIDEOPROIETTORE DA UTILIZZARE NEL TEATRO  
COMUNALE NEI GIORNI .....**

**INDICO I SEGUENTI RECAPITI PER RICHIEDERE CHIARIMENTI O INVIARE  
COMUNICAZIONI**

tel. / cell. ....

email .....

**DICHIARO CHE IL VIDEOPROIETTORE SARA' UTILIZZATO PER LA SEGUENTE INIZIATIVA**

titolo dell'iniziativa .....

descrizione:

.....

.....  
*(indicare la denominazione esatta della manifestazione o dell'iniziativa e una breve descrizione della stessa)*

che si svolgerà nel teatro comunale nei giorni .....

Dichiaro che sarà mia cura ritirare e riconsegnare la predetta attrezzatura nel luogo, nel giorno e nell'orario che mi saranno comunicati dall'Ufficio Segreteria del Comune di Trecate

**Dichiaro di essere a conoscenza che il ritiro e la consegna del videoproiettore sono subordinati alla presentazione della ricevuta di versamento del deposito cauzionale di € 200,00 presso la Tesoreria comunale.**

Data ..... Firma .....

**Informativa ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. n. 196/2003**

I dati personali raccolti verranno trattati (anche con strumenti informatici), ai sensi del D.Lgs. 30.6.2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e del vigente regolamento comunale per il trattamento dei dati sensibili, unicamente al fine di espletare le procedure relative al presente procedimento amministrativo.

I dati verranno comunicati al personale interno dell'Amministrazione comunale, ad ogni altro soggetto che ne abbia interesse ai sensi della Legge n. 241/1990, ai soggetti destinatari delle comunicazioni previste in materia.

I dati potranno essere utilizzati, altresì, in forma aggregata per l'elaborazione di statistiche nell'ambito dei compiti istituzionali del Comune.

I diritti spettanti all'interessato sono quelli di cui all'art. 7 del citato D.Lgs. n. 196/2003.

Il responsabile del trattamento dei dati è il Responsabile del Settore Amministrativo.