

# DOMANDA PER LA CONCESSIONE DELL'ASSEGNO PER IL NUCLEO FAMILIARE.

Spettabile Comune di  
TRECATE  
Ufficio Servizi Sociali

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
residente a \_\_\_\_\_ in \_\_\_\_\_  
domicilio a \_\_\_\_\_ in \_\_\_\_\_  
cittadinanza: \_\_\_\_\_ Tel: \_\_\_\_\_  
stato civile: \_\_\_\_\_ Sesso: \_\_\_\_\_  
Codice fiscale: \_\_\_\_\_ E-mail: \_\_\_\_\_

## **chiede di poter beneficiare dell'assegno al nucleo familiare (Art. 65 della Legge n.448 del 23/12/98 e succ. modifiche)**

A tal fine:

- allega alla presente fotocopia dell'attestazione ISE in corso di validità;
- dichiara, consapevole della responsabilità penale cui può andare incontro in casi di dichiarazione falsa o comunque non corrispondente al vero:
  - che il requisito di legge (almeno tre figli minori) sussiste per il periodo dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_
  - di essere cittadino italiano o comunitario residente nel territorio dello Stato (Art.80, comma 5, della legge n. 388/00)
  - di essere cittadino extracomunitario titolare di carta di soggiorno di cui all'art. 9 del D.Lgs. 25 luglio 1998, n. 286, oggi sostituita dal “permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo” art. 1 del D.Lgs. 8 gennaio 2007, n. 3” - se scaduto o in fase di rinnovo occorre presentare ricevuta postale
- si impegna a comunicare all'Ufficio Servizi Sociali tempestivamente ogni evento che determini una variazione del nucleo stesso ed ogni cambio di indirizzo/recapito che avverrà a partire dalla data odierna (vale anche comunicazione trasmessa via fax al n. 0321/776388).

In caso di accoglimento della domanda, chiede che l'importo sia corrisposto con:

- Assegno (per assegni in misura ridotta e per importi inferiori a € 1.000,00)
- Allega fotocopia dell'IBAN relativo al Conto Corrente
- Bancario
- Postale

Intestato a: \_\_\_\_\_

**Il sottoscritto dichiara (autocertificazione):**

- ai sensi dell'art. 47 del DPR 28 dicembre 2000 n. 445, di essere consapevole delle conseguenze di natura penale nel caso di attestazioni false e dichiarazioni mendaci e rende le presenti dichiarazioni sostitutive di certificazioni e di atti di notorietà;
- di risiedere anagraficamente all'indirizzo suindicato, e che il proprio nucleo familiare è composto da n. \_\_\_\_\_ componenti, compreso il/la richiedente;
- di disporre di un'attestazione ISEE, con riferimento a redditi e patrimoni mobiliari ed immobiliari nell'anno \_\_\_\_\_, pari ad valore ISE \_\_\_\_\_ scadenza \_\_\_\_\_ n. di protocollo \_\_\_\_\_;
- di essere al corrente che sulla documentazione presentata il Comune di Trecate effettuerà i controlli stabiliti dall'art.10 del vigente *regolamento comunale per la definizione dei criteri di accesso inerenti le prestazioni e i servizi di natura socio – assistenziale*;
- di esprimere il proprio consenso ai sensi del D. Lgs. 196/2003 e s.m.i. sulla tutela della privacy al trattamento dei propri dati personali che si renda necessario in relazione alla presente domanda e alle conseguenti procedure, esonerando in tal senso l'Ente da ogni e qualsiasi responsabilità relativa;

Trecate, li \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

La presente istanza viene presentata senza autenticazione della sottoscrizione norma dell'art. 38 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445, in particolare:

- L'istanza viene trasmessa al Comune unitamente a fotocopia del documento di riconoscimento;
- La sottoscrizione viene apposta in presenza del funzionario incaricato.

**Trecate, li**

Ufficio Servizi Sociali

L'incaricato

---

## INFORMATIVA AI SENSI DELLA LEGGE SULLA PRIVACY

Il titolare del trattamento dei dati è il Comune di Trecate.

I dati personali raccolti verranno trattati dal Comune per lo svolgimento delle proprie funzioni istituzionali in relazione ai procedimenti di competenza dei Settori comunali.

Il conferimento dei dati è obbligatorio, in quanto in mancanza di esso non sarà possibile dare inizio al procedimento. Il trattamento dei dati avverrà con modalità informatiche e manuali, in modo da garantire la riservatezza e la sicurezza dei dati stessi. I dati non saranno diffusi, potranno essere eventualmente utilizzati in maniera anonima per la creazione di profili degli utenti del servizio.

Potranno venire a conoscenza dei dati personali trattati i dipendenti e i collaboratori, anche esterni, del Titolare e i soggetti che forniscono servizi strumentali. Tali soggetti agiranno in qualità di Responsabili o incaricati del trattamento. I dati personali potranno essere comunicati ad altri soggetti pubblici e/o privati e pubblicati unicamente in forza di una disposizione di legge o di regolamento che lo preveda.

All'interessato sono riconosciuti i diritti previsti dalla legge e, in particolare il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento o la cancellazione se incompleti, erronei o raccolti in violazione di legge, l'opposizione al loro trattamento o la trasformazione in forma anonima.

Per l'esercizio di tali diritti, l'interessato può rivolgersi al Titolare o al Responsabile della Protezione dei Dati RPD i cui contatti sono disponibili sul sito istituzionale alla voce "Privacy"

.....

Si attesta che in data il/la sig./ra  
ha presentato istanza per la concessione dell'Assegno per il nucleo familiare.  
Da tale data, ai sensi e per gli effetti dell'art. 8 della legge 07.08.1990, n. 241, **decorre l'avvio del procedimento della pratica, assegnata all'ufficio Servizi Sociali, che dovrà concludersi entro 90 giorni**, salvo interruzione dei termini dovuta a sospensione ed eventuale richiesta di documentazione integrativa o rettifica di quella presentata.  
Responsabile del procedimento istruttorio: Laura Varani – Tel. 0321/776321.

Trecate, li

Ufficio Servizi Sociali  
L'incaricato

---

.....

Ufficio Servizi Sociali – Orari di Apertura al Pubblico

lunedì e mercoledì 8.45 - 12.15

martedì e giovedì chiuso

venerdì 8.45 - 12.15

Tel. 0321/776374 – Fax 0321/776388 – e-mail: [servizisociali@comune.trecate.no.it](mailto:servizisociali@comune.trecate.no.it)

.....