



Stazione Unica Appaltante Trecate Trecate - Cerano - Sozzago - Terdobbiate

Amministrazione Aggiudicatrice: Comune di Trecate

e-mail: sua@comune.trecate.no.it

PEC: trecate@postemailcertificata.it

Prot. Gen. n. 10985 in data 25.03.2016

R.P. SUA n. 66 in data 25.03.2016

PROCEDURA APERTA PER LA GESTIONE DEI SERVIZI CIMITERIALI C.I.G. 663134462E

DISCIPLINARE DI GARA

PREMESSE

Il presente Disciplinare di gara contiene le norme relative alle modalità di partecipazione alla procedura di gara indetta dalla S.U.A. Trecate in esecuzione della determinazione a contrarre del Responsabile del Settore Amministrativo n. 85/A del 18.03.2016, alle modalità di compilazione e presentazione dell'offerta, ai documenti da presentare a corredo della stessa ed alla procedura di aggiudicazione, nonché le altre ulteriori informazioni relative all'affidamento della gestione dei servizi cimiteriali per il periodo di cinque anni dalla sottoscrizione del contratto, come meglio specificato nel Capitolato Speciale.

L'affidamento in oggetto avverrà mediante procedura aperta con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi degli artt. 54, comma 2, 55 e 83 del D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163, e s.m.i. (d'ora innanzi denominato "**Codice**").

Il Bando di gara viene pubblicato sul sito internet della Stazione Unica Appaltante Trecate: www.comune.trecate.no.it/SUA2003/sua.htm, sul sito internet del Comune di Trecate: www.comune.trecate.no.it nelle sezioni "Bandi di Gara", "Amministrazione Trasparente" e "Albo Pretorio online", sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana serie speciale, sul sito informatico del Ministero delle Infrastrutture di cui al Decreto del Ministro dei Lavori Pubblici 6.4.2001, n.20, sulla Gazzetta Ufficiale dell'Unione Europea, sull'Osservatorio regionale dei Contratti pubblici della Regione Piemonte, su due quotidiani a diffusione nazionale e due a maggiore diffusione locale.

Il luogo di esecuzione del servizio è ubicato nel territorio del Comune di Trecate e, più precisamente, presso il Cimitero comunale, in viale Cimitero n. 1.

C.I.G.: 663134462E

CAT: 27 (altri servizi)

CPV: 98371110-8

La documentazione di gara comprende:

1. Bando di gara;
2. Disciplinare di gara e relativi allegati;
3. Capitolato Speciale e DUVRI.

Responsabile Unico del Procedimento (R.U.P.), ai sensi dell'art. 10 del *Codice* è la Dott.ssa Tiziana Pagani , tel. 0321 776.318, fax 0321 776.404 , PEC: trecate@postemailcertificata.it

1. PRESTAZIONI OGGETTO DELL'APPALTO, MODALITÀ DI ESECUZIONE E IMPORTO A BASE DI GARA

1.1. L'appalto ha per oggetto la gestione dei servizi cimiteriali del Comune di Trecate come meglio specificato nel Capitolato speciale, dove sono indicate le modalità e le condizioni organizzative minimali di gestione e di conduzione del servizio medesimo, a cui l'Impresa Aggiudicataria (d'ora innanzi denominata "I.A.") dovrà attenersi.

L'appalto del servizio di cui alla presente gara rientra tra quelli elencati nell'Allegato II B, Cat. 27.

1.2. L'affidamento, da formalizzarsi con la stipula di un contratto con il Comune di Trecate, avrà la durata di cinque anni dalla sottoscrizione del contratto medesimo.

1.3. L'importo presunto complessivo dell'appalto è pari ad Euro 365.000,00 più Euro 11.250,00 per gli oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso per un totale di Euro 376.250,00 più IVA ed è così determinato:

- Euro 225.000,00 per servizi specialistici cimiteriali necroforici
- Euro 65.000,00 per servizio di custodia
- Euro 75.000,00 per servizio di manutenzione del verde.

Detti importi sono al netto di IVA e degli oneri da interferenza non soggetti a ribasso.

1.4. L'appalto è finanziato con fondi di bilancio comunale.

I prezzi che risulteranno dall'aggiudicazione della procedura di gara resteranno fissi ed invariati per tutta la durata del servizio.

1.5. Il pagamento del corrispettivo della prestazione oggetto dell'appalto verrà effettuato nel rispetto dei termini previsti dal D.Lgs. 9 ottobre 2002, n. 231, come modificato ed integrato dal D.Lgs. 9 novembre 2012, n. 192, e secondo quanto espressamente indicato nel Capitolato speciale.

Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della L. 13 agosto 2010, n. 136.

2. SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA

2.1. Sono ammessi alla gara gli operatori economici in possesso dei requisiti prescritti dal successivo paragrafo 13, tra i quali, in particolare:

2.1.1. operatori economici con idoneità individuale di cui alle lettere a) (imprenditori individuali anche artigiani, società commerciali, società cooperative), b) (consorzi tra società cooperative e consorzi tra imprese artigiane), e c) (consorzi stabili), dell'art. 34, comma 1, del *Codice*;

2.1.2. operatori economici con idoneità plurisoggettiva di cui alle lettere d) (raggruppamenti temporanei di concorrenti), e) (consorzi ordinari di concorrenti), e-bis (le aggregazioni

tra le imprese aderenti al contratto di rete) ed f) (gruppo europeo di interesse economico), dell'art. 34, comma 1, del *Codice*, oppure da operatori che intendano riunirsi o consorziarsi ai sensi dell'art. 37, comma 8, del *Codice*; operatori economici con sede in altri Stati membri dell'Unione Europea, alle condizioni di cui all'art. 47 del *Codice*, nonché del presente Disciplinare di gara.

2.1.3. operatori economici stranieri alle condizioni di cui all'art. 47 del *Codice* e del presente Disciplinare di gara.

2.2. Ai predetti soggetti si applicano le disposizioni di cui agli artt. 36 e 37 del *Codice*.

3. CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

3.1. Non è ammessa la partecipazione alla gara di concorrenti per i quali sussistano:

1. le cause di esclusione di cui all'art. 38, comma 1, lettere a), b), c), d), e), f), g), h), i), l), m), m-bis), m-ter) ed m-quater) del *Codice*;
2. le cause di divieto, decadenza o di sospensione di cui all'art. 67 del D.Lgs. 6 settembre 2011, n. 159;
3. le condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter, del D.Lgs. n. 165/2001, o che siano incorsi, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrattare con la Pubblica Amministrazione.

3.2. Gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "black list" di cui al Decreto del Ministro delle Finanze del 4 maggio 1999 e al decreto del Ministro dell'Economia e delle Finanze del 21 novembre 2001 devono essere in possesso, pena l'esclusione dalla gara, dell'autorizzazione rilasciata ai sensi del D.M. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'Economia e delle Finanze e dell'art. 37 del D.L. 31 maggio 2010, n. 78.

3.3. Agli operatori economici concorrenti, ai sensi dell'art. 37, comma 7, primo periodo, del *Codice*, è vietato partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero partecipare alla gara anche in forma individuale qualora gli stessi abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete (d'ora innanzi denominata "aggregazione di imprese di rete").

3.4. Ai consorziati indicati per l'esecuzione da un consorzio di cui all'art. 34, comma 1, lett. b) (consorzi tra società cooperative e consorzi tra imprese artigiane), ai sensi dell'art. 37, comma 7, secondo periodo, del *Codice*, è vietato partecipare in qualsiasi altra forma alla medesima gara; il medesimo divieto, ai sensi dell'art. 36, comma 5, del *Codice*, vige per i consorziati indicati per l'esecuzione da un consorzio di cui all'art. 34, comma 1, lettera c) (consorzi stabili).

3.5. Non è possibile partecipare alla gara se non per lo svolgimento integrale del servizio oggetto dell'appalto, come indicato nelle presenti norme di gara e nel Capitolato Speciale.

3.6. **La gestione dei servizi cimiteriali è incompatibile con l'esercizio dell'attività funebre.** In fase di esecuzione del contratto, nel caso in cui il gestore dei servizi pubblici cimiteriali svolga anche l'attività funebre, è **d'obbligo** la separazione societaria (art. 6 comma 2 L.R. 3 agosto 2011, n. 15).

4. MODALITÀ DI VERIFICA DEI REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

La documentazione comprovante il possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario sarà acquisita, ai sensi dell'articolo 6-bis del *Codice*, attraverso la Banca dati nazionale dei contratti pubblici, istituita presso l'A.N.AC. - Autorità

Nazionale Anticorruzione (già AVCP - Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture).

Pertanto, tutti i soggetti interessati a partecipare alla presente procedura di gara devono obbligatoriamente registrarsi al sistema AVCpass accedendo all'apposito link sul portale dell'A.N.AC. (già Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture) - servizi ad accesso riservato - AVCpass - secondo le istruzioni ivi contenute, nonché acquisire il "PASSOE" da produrre in sede di partecipazione alla gara.

5. PRESA VISIONE DELLA DOCUMENTAZIONE DI GARA E SOPRALLUOGO

- 5.1. La documentazione di gara è disponibile sul sito internet della Stazione Unica Appaltante Trecate: www.comune.trecate.no.it/SUA2003/sua.htm e sul sito internet del Comune di Trecate: www.comune.trecate.no.it nelle sezioni "Bandi di Gara", "Amministrazione Trasparente" e "Albo Pretorio online".
- 5.2. Il sopralluogo presso il Cimitero sito nel territorio del Comune di Trecate è obbligatorio.
- 5.3. Ai fini dell'effettuazione del prescritto sopralluogo, i concorrenti devono inoltrare richiesta al Comune di Trecate - Ufficio Servizi Cimiteriali al seguente indirizzo di posta certificata, indicando il nome e cognome con i relativi dati anagrafici delle persone incaricate di effettuarlo:

trecate@postemailcertificata.it

La richiesta deve specificare l'indirizzo di posta elettronica / PEC / fax, cui indirizzare la convocazione.

- 5.4. Il sopralluogo verrà effettuato da lunedì a sabato, dalle ore 9.00 alle ore 12.00, previo appuntamento da concordarsi con le modalità di cui al punto 5.3.
All'atto del sopralluogo ciascun incaricato deve sottoscrivere il documento a conferma dell'effettuato sopralluogo e ritirare la relativa dichiarazione attestante tale operazione ("MODELLO D" allegato al presente Disciplinare).
- 5.5. Il sopralluogo potrà essere effettuato da un rappresentante legale o da un direttore tecnico del concorrente, come risultanti da certificato CCIAA/Albo/Registro o da soggetto diverso munito di delega e purché dipendente dell'operatore economico concorrente.
- 5.6. In caso di raggruppamento temporaneo, GEIE, aggregazione di imprese di rete o consorzio ordinario, sia già costituiti che non ancora costituiti, in relazione al regime della solidarietà di cui all'art. 37, comma 5, del Codice, tra i diversi operatori economici, il sopralluogo può essere effettuato da un incaricato per tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati in rete o consorziati, purché munito della delega di tutti detti operatori.
- 5.7. In caso di consorzio di cooperative, consorzio di imprese artigiane o consorzio stabile, il sopralluogo deve essere effettuato a cura del consorzio oppure dell'operatore economico consorziato indicato come esecutore del servizio.

6. CHIARIMENTI

- 6.1. È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura di gara mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare al RUP - Dott.ssa Tiziana Pagani, all'indirizzo [PEC trecate@postemailcertificata.it](mailto:trecate@postemailcertificata.it), entro 3 (tre) giorni naturali e consecutivi prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte. Non saranno, pertanto, fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine indicato.
- 6.2. Le richieste di chiarimenti dovranno essere formulate esclusivamente in lingua italiana.

6.3. Le risposte alle richieste di chiarimenti e/o eventuali ulteriori informazioni sostanziali in merito alla presente procedura, saranno pubblicate in forma anonima sul sito internet della Stazione Unica Appaltante Trecate: www.comune.trecate.no.it/SUA2003/sua.htm nello stesso box in cui sono pubblicati i documenti di gara.

7. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE

7.1. Tutte le dichiarazioni sostitutive richieste ai fini della partecipazione alla presente procedura di gara:

- a. devono essere rilasciate ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, e s.m.i. in carta semplice, con la sottoscrizione del dichiarante (rappresentante legale del concorrente o altro soggetto dotato del potere di impegnare contrattualmente il concorrente stesso); al tale fine le stesse devono essere corredate dalla copia fotostatica di un documento di riconoscimento del dichiarante, in corso di validità; per ciascun dichiarante è sufficiente una sola copia del documento di riconoscimento anche in presenza di più dichiarazioni su più fogli distinti;
- b. potranno essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentanti ed in tal caso va allegata copia della relativa procura, dichiarata conforme all'originale ai sensi dell'art. 19 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445;
- c. devono essere rese e sottoscritte dai concorrenti, in qualsiasi forma di partecipazione, singoli, raggruppati, consorziati, aggregati in rete di imprese, ancorché appartenenti alle eventuali imprese ausiliarie, ognuno per quanto di propria competenza.

7.2. La documentazione da produrre, ove non richiesta espressamente in originale, potrà essere prodotta in copia autenticata o in copia conforme ai sensi, rispettivamente, degli artt. 18 e 19 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445.

7.3. In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza; si applicano l'art. 38, comma 5, l'art. 39, comma 2, l'art. 45, comma 6, e l'art. 47 del *Codice*.

7.4. Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra il testo in lingua straniera e il testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

7.5. La seguente documentazione

- Modello A Domanda di ammissione alla gara (in bollo) e relative dichiarazioni;
- Modello A.1 Dichiarazioni dei soggetti di cui all'art. 38, c. 1, lett. b - c - m-ter, del *Codice*, attualmente in carica;
- Modello A.2 Dichiarazioni dei soggetti di cui all'art. 38, c. 1, lett. c, del *Codice*, cessati dalla carica nell'anno precedente la data di pubblicazione del bando di gara;
- Modello A.3 Dichiarazioni dei concorrenti con idoneità plurisoggettiva e dei consorzi;
- Modello B Dichiarazione per la presentazione dell'offerta qualità/pregio tecnico;
- Modello C Dichiarazione per la presentazione dell'offerta economica;
- Modello D Dichiarazione di presa visione dello stato dei luoghi e relativa attestazione rilasciata dal Comune di Trecate;

dovrà essere redatta sui modelli predisposti dalla stazione appaltante allegati al presente Disciplinare.

- 7.6. I certificati, i documenti e le dichiarazioni presentati dal concorrente possono essere oggetto di richieste di integrazione e chiarimenti in ordine al loro contenuto da parte della S.U.A. Trecate con i limiti ed alle condizioni di cui all'art. 46 del *Codice* (cosiddetto "soccorso istruttorio").
- 7.7. Il mancato adempimento alle richieste della S.U.A., formulate ai sensi dell'art. 46, comma 1 e comma 1-ter, costituisce causa di esclusione. La sanzione pecuniaria prevista dall'art. 38, comma 2-bis, del *Codice* è fissata in € **376,00** (trecentosettantaesei) pari all'1 per mille arrotondato del valore della gara.

8. COMUNICAZIONI

- 8.1. Salvo quanto disposto nel paragrafo 6 del presente Disciplinare (Chiarimenti), tutte le comunicazioni e tutti gli scambi di informazioni tra S.U.A. e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuati qualora rese all'indirizzo PEC/numero di FAX indicati dai concorrenti. Ai sensi dell'art. 79, comma 5-bis, del *Codice* e dell'art. 6 del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82, in caso di indicazione di indirizzo PEC le comunicazioni verranno effettuate in via esclusiva attraverso PEC. Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC o del numero di fax o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione dovranno essere tempestivamente segnalati al RUP; diversamente la S.U.A. Trecate declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.
- 8.2. In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.
- 8.3. In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

9. SUBAPPALTO

- 9.1. Il concorrente deve indicare all'atto dell'offerta ("**MODELLO A**") le parti del servizio che intende affidare in subappalto o concedere in cottimo in conformità a quanto previsto dall'art. 118 del *Codice*; in mancanza di tali indicazioni il subappalto è vietato.
- 9.2. Si precisa che la quota percentuale affidata in subappalto deve essere contenuta entro il limite massimo del 30% dell'importo contrattuale.
- 9.3. Il Comune non provvederà al pagamento diretto del subappaltatore/i e i pagamenti verranno effettuati al concessionario che dovrà trasmettere al Comune, entro venti giorni dal relativo pagamento, copia delle fatture quietanzate, emesse dal subappaltatore.

10. ULTERIORI DISPOSIZIONI

- 10.1. Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente ai sensi dell'art. 86, comma 3, del *Codice*.
- 10.2. È facoltà della S.U.A. Trecate di non procedere all'aggiudicazione della gara qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto o, se aggiudicata, di non stipulare il contratto di appalto.
- 10.3. L'offerta vincolerà il concorrente per 180 (centottanta) giorni dal termine indicato nel bando per la scadenza della presentazione dell'offerta, salvo proroghe richieste dalla S.U.A. Trecate e comunicate sul sito internet della Stazione Unica Appaltante Trecate: www.comune.trecate.no.it/SUA2003/sua.htm e sul sito internet del Comune di Trecate: www.comune.trecate.no.it nelle sezioni "Bandi di Gara".

- 10.4. Fatto salvo l'esercizio dei poteri di autotutela nei casi consentiti dalle norme vigenti e l'ipotesi di differimento espressamente concordata con l'I.A., il contratto di appalto verrà stipulato nel termine di 35 (trentacinque) giorni, che decorre dalla data in cui l'aggiudicazione definitiva è divenuta efficace. Per ragioni d'urgenza il Comune di Trecate si riserva la facoltà di richiedere all'I.A. l'esecuzione anticipata del contratto ai sensi dell'art. 11 del *Codice*. Le spese relative alla stipulazione del contratto con il Comune di Trecate sono a carico dell'I.A.
- 10.5. La stipulazione del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia ed al controllo del possesso dei requisiti prescritti.
- Il Comune si riserva, altresì, la facoltà di attingere dalla graduatoria definitiva dei soggetti aggiudicatari stilata dalla Commissione di gara, anche in corso di esecuzione del contratto, in caso di risoluzione anticipata dello stesso o in caso di mancata stipula per ragioni non dipendenti dal Comune.

11. CAUZIONI E GARANZIE RICHIESTE

- 11.1. L'offerta dei concorrenti deve essere corredata da cauzione provvisoria, come definita dall'art. 75 del *Codice*, pari al 2% del valore complessivo della gara (Iva esclusa) e precisamente ad € **7.525,00** (settemilacinquecentoventicinque) comprensivo degli oneri della sicurezza, di cui al punto 1.3 del presente Disciplinare e costituita a scelta del concorrente:
- a. in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato depositati presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore del Comune di Trecate; il valore deve essere al corso del giorno del deposito;
 - b. in contanti, con versamento presso la Tesoreria comunale - Cariparma - Credit Agricole, via Garibaldi 1, 28069 Trecate (NO). Causale: "Deposito cauzionale – Appalto gestione servizi cimiteriali";
 - c. da fideiussione bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari iscritti nell'albo di cui all'art. 106 del D.Lgs. 1 settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'art. 161 del D.Lgs. 24 febbraio 1998, n. 58.
- 11.2. A pena di esclusione, dovrà essere presentata anche una dichiarazione di un istituto bancario o assicurativo o altro soggetto di cui al comma 3 dell'art. 75 del *Codice*, contenente l'impegno verso il concorrente a rilasciare, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario, garanzia fideiussoria relativa alla cauzione definitiva in favore del Comune di Trecate, valida fino alla data di emissione del certificato di verifica di conformità di cui all'art. 324 del "Regolamento di esecuzione del Codice dei contratti pubblici", approvato con D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207, e s.m.i. (d'ora innanzi denominato "*Regolamento*") o comunque decorsi 12 (dodici) mesi dalla data di scadenza del contratto di appalto.
- 11.3. In caso di prestazione della cauzione provvisoria sotto forma di fideiussione questa dovrà:
1. essere conforme agli schemi di polizza tipo di cui al comma 4 dell'art. 127 del *Regolamento* (la fideiussione redatta ancora secondo lo schema tipo previsto dal Decreto del Ministero delle Attività Produttive del 23 marzo 2004, n. 123, dovrà essere integrata mediante la previsione espressa della rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del *Codice* civile, mentre ogni riferimento all'art. 30 della L. 11 febbraio 1994, n. 109, deve intendersi sostituito con l'art. 75 del *Codice*);

2. essere prodotta in originale o in copia autenticata ai sensi dell'art. 18 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e s.m.i., con espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito;
3. avere validità per almeno 180 giorni dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta;
4. qualora si riferisca a raggruppamenti temporanei, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari o GEIE, a partecipanti con idoneità plurisoggettiva non ancora costituiti, essere tassativamente intestata a tutti gli operatori che costituiranno il raggruppamento, l'aggregazione di imprese di rete, il consorzio o il GEIE;
5. prevedere espressamente:
 - a. di garantire anche il pagamento in favore del Comune di Trecate della sanzione pecuniaria di cui agli articoli n. 38, comma 2-bis e n. 46, comma 1-ter, del *Codice*, nella misura pari all'uno per mille arrotondato del valore della gara, pari ad € **376,00** (trecentosettantasei);
 - b. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;
 - c. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 del codice civile;
 - d. la loro operatività entro 15 (quindici) giorni a semplice richiesta scritta del Comune di Trecate;
 - e. la dichiarazione contenente l'impegno a rilasciare, in caso di aggiudicazione dell'appalto, a richiesta del concorrente, una garanzia fideiussoria, relativa alla cauzione definitiva di cui all'art. 113 del *Codice*, in favore della stazione appaltante, valida fino alla data di emissione del certificato di verifica di conformità di cui all'art. 324 del Regolamento o comunque decorsi 12 (dodici) mesi dalla data di ultimazione delle prestazioni risultante dal relativo certificato.
- 11.4. La mancata presentazione della cauzione provvisoria ovvero la presentazione di una cauzione di valore inferiore o priva di una o più caratteristiche tra quelle sopra indicate costituirà causa di esclusione.
- 11.5. Ai sensi dell'art. 75, comma 6, del *Codice*, la cauzione provvisoria verrà svincolata all'I.A. automaticamente al momento della stipula del contratto, mentre agli altri concorrenti, ai sensi dell'art. 75, comma 9, del *Codice*, verrà svincolata entro 30 (trenta) giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione.
- 11.6. All'atto della stipulazione del contratto, l'I.A. deve presentare la cauzione definitiva nella misura e nei modi previsti dall'art. 113 del *Codice*, che sarà svincolata ai sensi e secondo le modalità previste dal medesimo articolo 113 del *Codice* e dall'art. 123 del Regolamento.
- 11.7. L'importo della cauzione, ai sensi dell'art. 75, comma 7, del *Codice* è soggetto a riduzione nei casi ivi previsti. Per fruire di tale beneficio l'operatore economico segnala il possesso dei relativi requisiti nella documentazione amministrativa da presentare in sede di gara e lo documenta nei modi prescritti dalle norme vigenti e dal presente disciplinare.
- 11.8. Si precisa che:
 - a. in caso di partecipazione in RTI orizzontale (art. 37, comma 2, del *Codice*) o consorzio ordinario di concorrenti di cui all'art. 34, comma 1, lett. e), del *Codice*, il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento e/o il consorzio ordinario siano in possesso della predetta certificazione;

- b. in caso di partecipazione in RTI verticale (art. 37, comma 2, del *Codice*), nel caso in cui solo alcune tra le imprese che costituiscono il raggruppamento verticale siano in possesso della certificazione, il raggruppamento stesso può beneficiare di detta riduzione in ragione della parte delle prestazioni contrattuali che ciascuna impresa raggruppata e/o raggruppanda assume nella ripartizione dell'oggetto contrattuale all'interno del raggruppamento;
- c. in caso di partecipazione in consorzio di cui alle lett. b) e c) dell'art. 34, comma 1, del *Codice*, il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia nel caso in cui la predetta certificazione sia posseduta dal consorzio.

12. PAGAMENTO A FAVORE DELL'AUTORITÀ

I concorrenti, a pena di esclusione, devono effettuare il pagamento della contribuzione prevista dalla legge in favore dell'A.N.AC, per un importo pari ad € 35,00 (trentacinque/00), ai sensi della delibera ANAC n. 163 del 22 dicembre 2015 (GU n.49 del 29.2.2016). Ai fini del versamento di tale contribuzione occorre attenersi alle istruzioni operative pubblicate sul sito dell'Autorità: www.anticorruzione.it.

La mancata dimostrazione dell'avvenuto pagamento di tale somma costituisce causa di esclusione dalla procedura di gara, ai sensi dell'art. 1, comma 67, della legge 266/2005.

13. REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE, CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA E TECNICO-ORGANIZZATIVA

13.1. Sono ammessi a partecipare alla presente procedura di gara i soggetti di cui all'art. 34, comma 1, del *Codice* in possesso dei requisiti previsti nel presente Disciplinare.

Per partecipare alla gara occorre essere in possesso dei **Requisiti di ordine generale** di cui all'art. 38, comma 1, lettere a) b) c) d) e) f) g) h) i) l) m) m-bis) m-ter) m-quater) e comma 2 del *Codice*, dei **Requisiti di idoneità professionale, di capacità economico-finanziaria e capacità tecnica** di cui agli artt. 39, 41 e 42 del *Codice*, di seguito indicati e degli altri **Requisiti** indicati nella domanda di ammissione alla gara - **MODELLO "A"** (allegato).

• REQUISITI DI ORDINE GENERALE

Non sono ammessi a partecipare alla gara soggetti privi dei requisiti generali di cui all'art. 38 del *Codice* o che siano sottoposti a sanzioni interdittive (qualsiasi forma di divieto o sospensione della facoltà di contrattare con la P.A.) previste dalla normativa vigente.

I requisiti devono essere posseduti alla data stabilita per la presentazione delle offerte.

Ai sensi dell'art. 38, comma 2, secondo periodo, del *Codice* il concorrente non è tenuto ad indicare le condanne per reati depenalizzati ovvero dichiarati estinti dopo la condanna stessa, né le condanne revocate, né quelle per le quali è intervenuta la riabilitazione.

• REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE

Per partecipare alla gara occorre essere in possesso dei requisiti previsti dall'art. 39, commi 1, 2 e 3 del *Codice*.

• REQUISITI DI CARATTERE ECONOMICO E FINANZIARIO (ART. 41 DEL CODICE)

Per poter essere ammessi alla gara, i concorrenti dovranno dimostrare di essere in possesso dei seguenti requisiti di capacità economica e finanziaria previsti dall'art. 41 del *Codice*, presentando la seguente documentazione:

- dichiarazioni di almeno due istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del D.Lgs. 1 settembre 1993, n. 385, rilasciati in data non anteriore a tre mesi dal termine di presentazione della domanda di partecipazione alla gara contenenti la seguente dicitura: “Il concorrente dispone di mezzi finanziari adeguati per assumere ed eseguire il contratto di cui al bando in oggetto”;
 - dichiarazione sul fatturato globale d’impresa nel triennio 2013/2015, per un valore non inferiore ad € **430.000,00** (quattrocentotrentamila/00), al netto dell’IVA;
 - dichiarazione sul fatturato complessivo per i servizi cimiteriali e la manutenzione del verde realizzati negli ultimi tre esercizi (2013/2015), per un valore non inferiore ad € **350.000,00** (trecentocinquantamila/00), al netto dell’Iva.
- **CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE (ART. 42 DEL CODICE)**
 - a. Elenco dei principali servizi, a dimostrazione del fatturato dichiarato, nel settore analogo a quello oggetto della gara (servizi cimiteriali e manutenzione del verde), prestati negli ultimi tre esercizi (2013/2015), con l’indicazione degli importi, delle date e dei destinatari, pubblici o privati, dei servizi stessi; se trattasi di servizi prestati a favore di amministrazioni o enti pubblici, essi sono provati da certificati rilasciati e vistati dalle amministrazioni o dagli enti medesimi che verranno richiesti direttamente dal Comune di Trecate a detti enti in fase di controllo o attraverso il sistema AVCPass ai sensi dell’art. 6-bis, comma 3, del *Codice*; se trattasi di servizi prestati a privati, la dichiarazione dovrà essere corredata da idonea dichiarazione rilasciata dai privati stessi o, in mancanza, dallo stesso concorrente.

13.2. Raggruppamenti Temporanei di Impresa e Consorzi ordinari di Concorrenti

In caso di Raggruppamenti temporanei e Consorzi ordinari di concorrenti si applica l’art.37 del *Codice*.

I requisiti di ordine generale, previsti dall’art. 38 del *Codice*, devono essere posseduti e dichiarati da ogni soggetto costituente il Raggruppamento, mentre i requisiti relativi alla capacità tecnica e a quella finanziaria dovranno essere posseduti congiuntamente dal raggruppamento temporaneo.

La domanda di ammissione alla gara e relative dichiarazioni - MODELLO “A” - dovrà essere sottoscritta e presentata da ogni singola impresa raggruppata/raggruppanda e ciascuna dichiarazione dovrà essere corredata dalla copia del documento di identità del sottoscrittore.

L’offerta economica e l’offerta Qualità/Pregio tecnico dovranno essere sottoscritte da tutti gli operatori economici che costituiranno il raggruppamento.

A norma dell’art. 37, comma 7, del *Codice*, è fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti. È vietata qualsiasi modificazione alla composizione delle associazioni temporanee di concorrenti. I concorrenti riuniti in raggruppamento temporaneo devono eseguire le prestazioni nella percentuale corrispondente alla quota di partecipazione del raggruppamento.

Il costituendo raggruppamento dovrà presentare in sede di gara l’impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli operatori stessi conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi qualificato come mandatario il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti.

14. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE E CRITERI DI AMMISSIBILITÀ DELLE OFFERTE

- 14.1. Il plico contenente l'offerta e la documentazione, a pena di esclusione, deve essere sigillato e deve pervenire, a mezzo raccomandata del servizio postale o altro mezzo a scelta del concorrente, entro le **ORE 12.00 DEL 16.05.2016**, esclusivamente all'indirizzo:

**S.U.A. TRECATE
c/o Comune di Trecate
Piazza Cavour 24
28069 TRECATE NO
(Italia)**

Il plico, contenente l'offerta e la documentazione di gara, deve essere perfettamente chiuso, sigillato sui lembi di chiusura con ceralacca o nastro adesivo o con equivalenti strumenti idonei e controfirmato sui lembi di chiusura. Tale sigillatura deve attestare l'autenticità della chiusura originaria proveniente dal mittente, l'integrità e la non manomissione del plico, nonché garantire la segretezza dell'offerta.

- 14.2. È altresì facoltà dei concorrenti consegnare a mano il plico presso l'Ufficio Protocollo Generale del Comune di Trecate, sito in Piazza Cavour 24 - 28069 Trecate (NO) - Italia, negli orari di apertura al pubblico, reperibili sul sito internet del Comune di Trecate www.comune.trecate.no.it. Il personale addetto rilascerà ricevuta nella quale sarà indicata data e ora di ricezione del plico. Il recapito tempestivo dei plichi rimane ad esclusivo rischio dei mittenti.
- 14.3. Il plico deve recare, all'esterno, le seguenti informazioni relative all'operatore economico concorrente:
- denominazione o ragione sociale;
 - codice fiscale;
 - indirizzo PEC

e riportare la dicitura:

**OFFERTA PER LA GESTIONE DEI SERVIZI CIMITERIALI
C.I.G. 663134462E**

Nel caso di concorrenti con idoneità plurisoggettiva (raggruppamenti temporanei di impresa, consorzio ordinario, aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete, GEIE) vanno riportati sul plico le informazioni di tutti i singoli partecipanti, già costituiti o da costituirsi.

- 14.4. Il plico deve contenere al suo interno tre buste chiuse, sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura, recanti l'intestazione del mittente, l'indicazione dell'oggetto della gara e la dicitura, rispettivamente:
1. "**BUSTA A - Documentazione amministrativa**";
 2. "**BUSTA B - Offerta qualità/pregio tecnico**";
 3. "**BUSTA C - Offerta economica**".
- 14.5. Verranno escluse le offerte plurime, condizionate, tardive, alternative o espresse in aumento rispetto all'importo a base di gara.

15. CONTENUTO DELLA “BUSTA A - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA”

Nella **“BUSTA A - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA”** devono essere contenuti i seguenti documenti:

15.1. domanda di partecipazione **“MODELLO A”** e dichiarazioni contestuali (secondo il dettaglio progressivo che segue nei successivi punti) sottoscritta, a pena di esclusione, dal legale rappresentante del concorrente, con allegata la copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore; la domanda può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante ed in tal caso va allegata, a pena di esclusione, copia conforme all'originale della relativa procura.

Si precisa che:

15.1.1. nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, la domanda, a pena di esclusione, deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;

15.1.2. Nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete:

a. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del D.L. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta, a pena di esclusione, dall'operatore economico che riveste le funzioni di organo comune;

b. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del D.L. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta, a pena di esclusione, dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune, nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;

c. se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta, a pena di esclusione, dal legale rappresentante dell'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;

15.2. dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e s.m.i. oppure, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza, con la quale il concorrente:

a. indica la Camera di Commercio nel cui registro delle imprese è iscritto, precisando gli estremi di iscrizione (numero e data), la denominazione esatta e completa dell'Impresa, il codice fiscale, la partita Iva, i numeri di matricola INPS e INAIL, la data di costituzione, la sede legale e la durata dell'Impresa, la forma giuridica e l'attività per la quale l'Impresa è iscritta, che deve corrispondere a quella oggetto della presente procedura di appalto (gestione servizi cimiteriali e manutenzione del verde) ovvero ad altro registro o albo equivalente secondo la legislazione nazionale di appartenenza;

b. indica i dati identificativi (nome e cognome, codice fiscale, luogo e data di nascita, luogo e indirizzo di residenza e carica ricoperta) del titolare dell'impresa individuale, ovvero di tutti i soci in nome collettivo, ovvero di tutti i soci accomandatari, nel caso di società in accomandita semplice, nonché di tutti gli amministratori muniti di poteri di rappresentanza, di tutti i direttori tecnici, gli institori e i procuratori speciali muniti di potere di rappresentanza e titolari di poteri gestori e continuativi;

- c. attesta che nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara non vi sono stati soggetti cessati dalle cariche societarie indicate nell'art. 38, comma 1, lett. c), del *Codice*, ovvero indica l'elenco degli eventuali soggetti cessati dalle cariche societarie suindicate nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando;
- 15.3. dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, e s.m.i. oppure, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza, con la quale il concorrente attesta, indicandole specificatamente, di non trovarsi nelle condizioni previste nell'art. 38, comma 1, lettere a), b), c), d), e), f), g), h), i), l), m), m-bis), m-ter) e m-quater), del *Codice* e precisamente:
- a. di non trovarsi in stato di fallimento, di liquidazione coatta o di concordato preventivo o che nei propri riguardi non è in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;
- (oppure, in caso di concordato preventivo con continuità aziendale)*
- di avere depositato il ricorso per l'ammissione alla procedura di concordato preventivo con continuità aziendale, di cui all'art. 186-bis del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, e di essere stato autorizzato alla partecipazione a procedure per l'affidamento di contratti pubblici, indicando il Tribunale che ha rilasciato l'autorizzazione e gli estremi del provvedimento: per tale motivo, dichiara di non partecipare alla presente gara quale impresa mandataria di un raggruppamento di imprese; alla suddetta dichiarazione devono essere, altresì, allegati i documenti che seguono;
- (oppure)*
- di trovarsi in stato di concordato preventivo con continuità aziendale, di cui all'art. 186-bis del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, indicando il Tribunale che ha emesso il relativo decreto e gli estremi del provvedimento: per tale motivo, dichiara di non partecipare alla presente gara quale impresa mandataria di un raggruppamento di imprese; alla suddetta dichiarazione devono essere, altresì, allegati i documenti che seguono:
- a.1. relazione di un professionista in possesso dei requisiti di cui all'art. 67, lett. d), del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, che attesta la conformità al piano di risanamento e la ragionevole capacità di adempimento del contratto;
- a.2. dichiarazione sostitutiva con la quale il concorrente indica l'operatore economico che, in qualità di impresa ausiliaria, metterà a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse e i requisiti di capacità finanziaria, tecnica, economica, nonché di certificazione richiesti per l'affidamento dell'appalto e potrà subentrare in caso di fallimento nel corso della gara oppure dopo la stipulazione del contratto, ovvero nel caso in cui non sia più in grado per qualsiasi ragione di dare regolare esecuzione all'appalto;
- a.3. dichiarazione sostitutiva con la quale il legale rappresentante di altro operatore economico, in qualità di impresa ausiliaria:
1. attesta il possesso, in capo all'impresa ausiliaria, dei requisiti generali di cui all'art. 38 del *Codice*, l'inesistenza delle cause di divieto, decadenza o sospensione di cui all'art. 67 del D.Lgs. 6 settembre 2011, n. 159, e il possesso di tutte le risorse e i requisiti di capacità finanziaria, tecnica, economica nonché di certificazione richiesti per l'affidamento dell'appalto;
 2. si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie all'esecuzione del contratto ed a subentrare all'impresa ausiliata nel caso in cui questa fallisca

nel corso della gara oppure dopo la stipulazione del contratto, ovvero non sia più in grado per qualsiasi ragione di dare regolare esecuzione all'appalto;

3. attesta che l'impresa ausiliaria non partecipa alla gara in proprio o associata o consorziata ai sensi dell'art. 34 del *Codice*;
 - a.4. originale o copia autentica del contratto, in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione tutte le risorse necessarie all'esecuzione del contratto per tutta la durata dell'appalto e a subentrare allo stesso in caso di fallimento oppure, in caso di avvalimento nei confronti di una impresa che appartiene al medesimo gruppo, dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo;
 - b. che nei propri confronti non è pendente alcun procedimento per l'applicazione delle misure di prevenzione o delle cause ostative di cui rispettivamente all'art. 6 e all'art. 67 del D.Lgs. 6 settembre 2011, n. 159 (art. 38, comma 1, lett. b), del *Codice*), che nei propri confronti non sussiste alcuna causa di divieto, decadenza o sospensione di cui all'art. 67 del D.Lgs. 6 settembre 2011, n. 159;
 - c. che nei propri confronti non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del Codice di procedura penale per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale ovvero condanna, con sentenza passata in giudicato per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'art. 45, paragrafo 1, direttiva CE 2004/18 (art. 38, comma 1, lett. c), del *Codice*);

(o in alternativa, se presenti condanne)

tutte le sentenze di condanna passate in giudicato, i decreti penali di condanna divenuti irrevocabili, le sentenze di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del Codice di procedura penale emessi nei propri confronti, ivi comprese quelle per le quali abbia beneficiato della non menzione, ad esclusione delle condanne per reati depenalizzati o per le quali è intervenuta la riabilitazione o quando il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna o in caso di revoca della condanna medesima;
 - d. di non aver violato il divieto di intestazione fiduciaria posto all'art. 17 della L. 19 marzo 1990, n. 55 e s.m.i. o, altrimenti, che è trascorso almeno un anno dall'ultima violazione accertata definitivamente e che questa è stata rimossa (art. 38, comma 1, lett. d), del *Codice*);
 - e. di non aver commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza e a ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio (art. 38, comma 1, lett. e), del *Codice*);
 - f. di non aver commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione di prestazioni affidate da questa stazione appaltante e di non aver commesso errore grave nell'esercizio della sua attività professionale, accertati con qualsiasi mezzo di prova da questa stazione appaltante (art. 38, comma 1, lett. f), del *Codice*);
 - g. di non aver commesso violazioni gravi (come precisato dall'art. 38, comma 2, del *Codice*), definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui l'impresa è stabilita (art. 38, comma 1, lett. g), del *Codice*);
 - h. che l'impresa non risulta iscritta (come previsto dall'art. 38, c. 1-ter, del *Codice*) nel Casellario informatico delle Imprese di cui all'art. 7, c. 10, del *Codice* per aver presentato falsa dichiarazione o falsa documentazione in merito a requisiti e condizioni rilevanti per

- la partecipazione a procedure di gara e per l'affidamento dei subappalti (art. 38, c. 1, lett. h, del *Codice*);
- i. di non aver commesso violazioni gravi (come precisato dall'art. 38, comma 2, del *Codice*), definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali ed assistenziali secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui l'Impresa è stabilita (art. 38, comma 1, lett. i), del *Codice*);
- l. di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili, ai sensi della L. 12 marzo 1999, n. 68 (art. 38, comma 1, lett. l), del *Codice*);
- m. che nei propri confronti non è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'art. 9, comma 2, lett. c), del D.Lgs. 8 giugno 2001, n. 231, e non sussiste alcun divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'art. 14 del D.Lgs. 9 aprile 2008, n. 81 (art. 38, comma 1, lett. m), del *Codice*), e di cui all'art. 53, comma 16-ter, del D.Lgs. n. 165/2001, (ovvero di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi ad ex dipendenti che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni nei loro confronti per il triennio successivo alla cessazione del rapporto);
- m-bis. che nel casellario informatico delle imprese, istituito presso l'Osservatorio, non risulta nessuna iscrizione per aver presentato falsa dichiarazione o falsa documentazione ai fini del rilascio dell'attestazione SOA (art. 38, comma 1, lett. m-bis), del *Codice*);
- m-ter. di non trovarsi nelle condizioni di cui all'art. 38, comma 1, lettera m-ter), del *Codice*, in relazione ai reati previsti e puniti dagli articoli 317 (concussione) e 629 (estorsione) del codice penale aggravati ai sensi dell'articolo 7 del D.L. 13.05.1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12.07.1991, n. 203, dichiarando nello specifico:
- di non essere stato vittima di alcuno dei predetti reati;
(*oppure*)
 - di essere stato vittima dei suddetti reati e di aver denunciato i fatti all'autorità giudiziaria;
(*oppure*)
 - di essere stato vittima dei suddetti reati e di non aver denunciato i fatti all'autorità giudiziaria in quanto ricorrono i casi previsti dall'art. 4, primo comma, della legge 24/11/1981, n. 689 (fatto commesso nell'adempimento di un dovere o nell'esercizio di una facoltà legittima ovvero in stato di necessità o di legittima difesa).
- m-quater. ai sensi e per gli effetti di cui al comma 1, lettera m-quater), e comma 2 dell'art. 38 del *Codice*:
- I. di non essere in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del Codice civile con altri operatori economici e di aver formulato l'offerta autonomamente;
(*oppure*)
- II. di non essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di altri operatori economici che si trovano, nei suoi confronti, in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del Codice civile e di aver formulato autonomamente l'offerta;
(*oppure*)
- III. di essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di altri operatori economici che si trovano, nei suoi confronti, in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del Codice civile e di aver formulato autonomamente l'offerta.

Si precisa che:

- **le attestazioni di cui all'art. 38, comma 1, lett. b), c) ed m-ter, devono essere rese personalmente da ciascuno dei soggetti indicati nell'art. 38, comma 1, lettera b), del Codice:**
 - per le imprese individuali: titolare e direttore tecnico;
 - per le società in nome collettivo: socio e direttore tecnico;
 - per le società in accomandita semplice: soci accomandatari e direttore tecnico;
 - per le altre società: amministratori muniti di poteri di rappresentanza, direttore tecnico, socio unico persona fisica, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci;
 - nel caso di società, diverse dalle società in nome collettivo e dalle società in accomandita semplice, nelle quali siano presenti due soli soci, ciascuno in possesso del cinquanta per cento della partecipazione azionaria, le dichiarazioni devono essere rese da entrambi i soci;
- **la dichiarazione di possesso del requisito di cui all'art. 38, comma 1, lett. c), deve essere resa personalmente anche da ciascuno dei soggetti (indicati nell'art. 38, comma 1, lettera c) del Codice) cessati dalla carica nell'anno precedente la data di pubblicazione del bando di gara:**
 - per le imprese individuali: titolare e direttore tecnico;
 - per le società in nome collettivo: socio e direttore tecnico;
 - per le società in accomandita semplice: soci accomandatari e direttore tecnico;
 - per le altre società: amministratori muniti di poteri di rappresentanza o direttore tecnico o socio unico persona fisica, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci;
 - nel caso di società, diverse dalle società in nome collettivo e dalle società in accomandita semplice, nelle quali siano presenti due soli soci, ciascuno in possesso del cinquanta per cento della partecipazione azionaria, le dichiarazioni devono essere rese da entrambi i soci.

In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le suddette attestazioni devono essere rese anche dagli amministratori e da direttori tecnici che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'ultimo anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara. Qualora i suddetti soggetti non siano in condizione di rendere la richiesta attestazione, questa può essere resa dal legale rappresentante, mediante dichiarazione sostitutiva ai sensi dell'art. 47 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, nella quale si dichiara il possesso dei requisiti richiesti, indicando nominativamente i soggetti per i quali si rilascia la dichiarazione.

15.4. le referenze bancarie di cui al paragrafo 13.1 del presente Disciplinare di gara, in originale o in copia autentica, ai sensi dell'art. 18, del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445;

15.5. dichiarazioni sul fatturato:

- dichiarazione sul fatturato globale d'impresa nel triennio 2013/2015, per un valore non inferiore ad € **1.101.750,00 (unmilione centounomilasettecentocinquanta)**, al netto dell'IVA;
- dichiarazione sul fatturato complessivo per servizi cimiteriali, realizzati negli ultimi tre esercizi (2013/2015), per un valore non inferiore ad € **906.750,00 (novecentoseimilasettecentocinquanta)**, al netto dell'Iva.

- 15.6. attestazione di aver eseguito, negli ultimi tre esercizi (2013/2015), prestazioni per servizi nel settore analogo a quello oggetto della gara (servizi cimiteriali e manutenzione del verde), a dimostrazione del fatturato dichiarato;
- 15.10. in caso dell'avvalimento (a norma dell'art. 49 del *Codice*), il concorrente dovrà allegare alla domanda:
- a. dichiarazione sostitutiva con cui il concorrente indica specificatamente i requisiti di partecipazione di carattere economico, finanziario, tecnico, organizzativo per i quali intende ricorrere all'avvalimento ed indica l'impresa ausiliaria;
 - b. dichiarazione sostitutiva sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria, con la quale il medesimo:
 1. attesta il possesso, in capo all'impresa ausiliaria, dei requisiti generali di cui all'art. 38 del *Codice*, l'inesistenza delle cause di divieto, decadenza o sospensione di cui all'art. 67 del D.Lgs. 6 settembre 2011, n. 159, e il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento (art. 49, c. 2, lett. c);
 2. si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente (art. 49, c. 2, lett. d);
 3. attesta che l'impresa ausiliaria non partecipa alla gara in proprio o associata o consorziata ai sensi dell'art. 34 del *Codice* (art. 49, c. 2, lett. e);
 - c. originale o copia autentica del contratto, in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte, per tutta la durata dell'appalto (art. 49, c. 2, lett. f) oppure, in caso di avvalimento nei confronti di una impresa che appartiene al medesimo gruppo, dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo (art. 49, c. 2, lett. g); dal contratto e dalla suddetta dichiarazione discendono, ai sensi dell'art. 49, comma 5, del *Codice*, nei confronti del soggetto ausiliario, i medesimi obblighi in materia di normativa antimafia previsti per il concorrente;
- 15.11. documento "PASSOE" di cui all'art. 2, comma 3, lett. b) della deliberazione n. 111 del 20 dicembre 2012 dell'AVCP e s.m.i., rilasciato dal servizio AVCPASS comprovante la registrazione al servizio per la verifica del possesso dei requisiti disponibile presso l'A.N.AC. I soggetti interessati a partecipare alla procedura devono obbligatoriamente registrarsi al sistema accedendo all'apposito link sul Portale AVCP (Servizi ad accesso riservato- AVCPASS) secondo le istruzioni ivi contenute;
- 15.12. dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e s.m.i. oppure, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza, con la quale il concorrente:
1. dichiara remunerativa l'offerta economica presentata giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto:
 - a. delle condizioni contrattuali e degli oneri, compresi quelli in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere svolti i servizi;
 - b. di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla prestazione dei servizi che sulla determinazione della propria offerta;
 - 1.1. dichiara di assumere a proprio carico tutte le spese e gli oneri derivanti e connessi ai rischi interferenziali del Comune di Trecate;

2. accetta le particolari condizioni di esecuzione del contratto prescritte nel Capitolato speciale per l'esecuzione del servizio;
 3. dichiara di essere edotto degli obblighi derivanti dal Codice di comportamento adottato dal Comune (Codice di comportamento che verrà consegnato in sede di stipula del contratto) e si impegna, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori il suddetto Codice;
- 15.13. dichiarazione di aver preso visione del Capitolato speciale, del Bando e del Disciplinare di gara e relativi allegati e di accettare, integralmente, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme, disposizioni e condizioni ivi previste, nessuna esclusa o eccettuata e conseguentemente di obbligarsi, in caso di aggiudicazione in proprio favore, ad osservarli in ogni loro parte;
- 15.14. documento attestante la cauzione provvisoria di cui al paragrafo 11, con allegata la dichiarazione di cui all'art. 75, comma 8, del *Codice*, concernente l'impegno a rilasciare la cauzione definitiva;
- 15.15. nel caso in cui la cauzione provvisoria venga prestata in misura ridotta, ai sensi dell'art. 75, comma 7, del *Codice*, dichiarazione sostitutiva (unica nel caso di applicazione di più riduzioni) con la quale il concorrente attesta il possesso dei requisiti che gli danno diritto all'applicazione dei benefici di che trattasi ovvero copia conforme all'originale delle relative certificazioni;
- 15.16. dichiarazione di presa visione dei luoghi (utilizzando il "Modello D") e relativa attestazione rilasciata dal Comune di Trecate di avvenuta effettuazione dei sopralluogo e di presa visione dei luoghi in cui deve essere eseguita la prestazione;
- 15.17. la ricevuta di pagamento della contribuzione a favore dell'A.N.AC. di € 35,00 (Euro trentacinque/00), ai sensi della delibera n. 163 del 22 dicembre 2015 (GU n. 49 del 29.2.2016) e di cui al paragrafo 12 del presente Disciplinare di gara.
La mancata comprova di detto pagamento sarà causa di esclusione dalla gara.
- 15.18. dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e s.m.i. oppure, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza, con la quale il concorrente:
- a. ai sensi dell'art. 79, comma 5-bis del *Codice*, indica l'indirizzo di PEC, l'indirizzo di posta elettronica non certificata, il numero di fax (il cui utilizzo autorizza) e il domicilio eletto per tutte le comunicazioni inerenti la presente procedura di gara;
 - b. indica le posizioni INPS e INAIL e l'Agenzia delle Entrate competente per territorio;
 - c. autorizza la stazione appaltante, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti" ai sensi della L. 241/90 e s.m.i., a far visionare e rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara;
(oppure)
non autorizza la stazione appaltante, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti" ai sensi della L. 241/90 e s.m.i., a rilasciare copia dell'offerta tecnica e delle giustificazioni che saranno eventualmente richieste in sede di verifica delle offerte anomale, in quanto coperte da segreto tecnico/commerciale; la stazione appaltante si riserva di valutare la compatibilità dell'istanza di riservatezza con il diritto di accesso dei soggetti interessati;
 - d. indica le prestazioni che intende affidare in subappalto;

- e. attesta di essere informato, ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa.
- 15.19. dichiarazione di non eccepire, durante l'esecuzione dell'appalto del servizio in oggetto, la mancata conoscenza di condizioni o la sopravvenienza di elementi non valutati o non considerati, salvo che tali elementi si configurino come causa di forza maggiore contemplate dal codice civile e non escluse da altre norme di legge e/o previste dal Capitolato speciale;
- 15.20. dichiarazione di aver tenuto conto, nel formulare la propria offerta, di eventuali maggiorazioni per lievitazione dei prezzi che dovessero intervenire in vigore del contratto, rinunciando fin d'ora a qualsiasi azione o eccezione in merito, salvo quanto previsto nel Capitolato speciale;
- 15.21. dichiarazione di essere consapevole che, in caso di urgenza, il Comune di Trecate potrebbe esercitare la facoltà di consegna anticipata e quindi chiedere, nelle more della stipula del contratto, l'inizio delle attività e dei servizi ricompresi nell'appalto di che trattasi (da cui decorreranno tutti i termini essenziali previsti nel Capitolato speciale) previa produzione della cauzione definitiva e delle polizze assicurative previste nel Capitolato e che il soggetto affidatario si obbliga ad effettuare per ottemperare all'esecuzione anticipata;
- 15.22. dichiarazione di applicare integralmente tutte le norme contenute nel contratto collettivo nazionale di lavoro e nei relativi accordi integrativi, applicabili all'appalto di che trattasi, in vigore per il tempo e nella località in cui si svolge il servizio, e di impegnarsi ad osservare tutte le norme medesime, anche da parte degli eventuali subappaltatori e dei loro rispettivi dipendenti, precisando la categoria cui appartiene il C.C.N.L.;
- 15.23. dichiarazione di essere in regola con la normativa in materia di sicurezza per la tutela della vita e della salute dei lavoratori ai sensi del D.Lgs. 81/2008 e s.m.i.;
- 15.24. dichiarazione di assumere, in caso di affidamento del servizio, gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 13 agosto 2010, n. 136;
- 15.25. dichiarazione di essere a conoscenza che la stazione appaltante ha il diritto di procedere d'ufficio alle verifiche in ordine alla veridicità delle dichiarazioni rese dai partecipanti;
- 15.26. dichiarazione di essere a conoscenza che, in caso di presentazione di falsa dichiarazione o falsa documentazione nelle procedure di gara e negli affidamenti di subappalto, il Comune di Trecate ne darà comunicazione all'Autorità, la quale potrà disporre l'iscrizione nel casellario informatico, ai fini dell'esclusione dalle procedure di gara e dagli affidamenti di subappalto a norma dell'art. 38, commi 1 e 1-ter, del Codice;
- 15.27. dichiarazione di essere consapevole che, qualora fosse accertata la non veridicità del contenuto della dichiarazione resa in sede di gara, il concorrente verrà escluso dalla procedura di gara, o, se già risultato aggiudicatario, decadrà dall'aggiudicazione medesima e il Comune avrà la facoltà di escutere la cauzione; inoltre, qualora la non veridicità del contenuto della dichiarazione fosse accertata dopo la stipula del contratto, questo potrà essere risolto di diritto dal Comune ai sensi dell'articolo 1456 del codice civile.

INDICAZIONI PER I CONCORRENTI CON IDONEITÀ PLURISOGGETTIVA E I CONSORZI

⇒ **Per i consorzi stabili, consorzi di cooperative e di imprese artigiane:**

- 15.28. atto costitutivo e statuto del consorzio in copia autentica, con indicazione delle imprese consorziate;

15.29. dichiarazione in cui si indica il/i consorziato/i per i quale/i il consorzio concorre alla gara; qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

⇒ **Nel caso di raggruppamento temporaneo già costituito:**

15.30. mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, con indicazione del soggetto designato quale mandatario.

⇒ **Nel caso di consorzio ordinario o GEIE già costituiti:**

15.31. atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE in copia autentica, con indicazione del soggetto designato quale capogruppo.

15.32. dichiarazione in cui si indica, a pena di esclusione, ai sensi dell'art. 37, comma 4, del *Codice*, le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati o raggruppati.

⇒ **Nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti:**

15.33. dichiarazione resa da ciascun concorrente attestante:

- a. l'operatore economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
- b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE;
- c. le parti del servizio o della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati ai sensi dell'art. 37, comma 4, del *Codice*.

⇒ **Nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete di cui all'art.3 del D.L. 10 febbraio 2009, n. 5: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del D.L. 10 febbraio 2009, n. 5:**

15.34. copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82, recante il Codice dell'amministrazione digitale (di seguito, "CAD") con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;

15.35. dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune, che indichi per quali imprese la rete concorre e relativamente a queste ultime opera il divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma;

15.36. dichiarazione che indichi le parti del servizio o della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete;

⇒ **Nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete di cui all'art.3 del D.L. 10 febbraio 2009, n. 5: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del D.L. 10 febbraio 2009, n. 5:**

15.37. copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla impresa mandataria, con l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio o della

fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del CAD, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del CAD;

⇒ **Nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete di cui all'art.3 del D.L. 10 febbraio 2009, n. 5: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti:**

15.38. copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD, con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio o della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete. Qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del CAD, il mandato deve avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del CAD, con allegate le dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente al contratto di rete, attestanti:

- a. a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
- b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia con riguardo ai raggruppamenti temporanei;
- c. le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete;

16. CONTENUTO DELLA "BUSTA B - OFFERTA QUALITÀ/PREGIO TECNICO"

16.1. La "**BUSTA B - OFFERTA QUALITÀ/PREGIO TECNICO**" deve contenere, a pena di esclusione:

- la dichiarazione per la presentazione dell'Offerta Qualità/Pregio tecnico compilata e sottoscritta, utilizzando il "**MODELLO B**" allegato al presente Disciplinare di gara.
- per i punti 3 e 4 della sopracitata dichiarazione "**MODELLO B**", una relazione contenente il progetto tecnico-organizzativo offerto dal concorrente con riferimento ai criteri di valutazione previsti dal presente Disciplinare, in aggiunta ai requisiti minimi indicati nel Capitolato speciale e conforme allo stesso.

Tale relazione dovrà:

- essere articolata in conformità alla numerazione progressiva prevista dai criteri di valutazione indicati al paragrafo 18.1.1 del Disciplinare e riportati nel citato Modello "**B**";
- non superare complessivamente 7 (sette) pagine di formato A4, non in fronte/retro e con carattere leggibile;
- essere armonica e coerente con quanto richiesto dal Capitolato speciale ed in modo tale che ogni punto sia esauriente per se stesso, senza richiami non contenuti nella documentazione presentata.

16.2. L'offerta Qualità/Pregio tecnico deve essere sottoscritta, a pena di esclusione, dal legale rappresentante del concorrente, con allegata la copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore; la dichiarazione può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante ed in tal caso va allegata, a pena di esclusione, copia conforme all'originale della relativa procura; nel caso di concorrenti con idoneità plurisoggettiva, l'offerta Qualità/Pregio tecnico dovrà essere sottoscritta, a pena di esclusione, con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di cui al paragrafo 15.1 e relativi sottoparagrafi.

17. CONTENUTO DELLA “BUSTA C - OFFERTA ECONOMICA”

17.1. Nella “**BUSTA C - OFFERTA ECONOMICA**” deve essere inserita, a pena di esclusione, l’offerta economica, utilizzando il “**MODELLO C**” allegato al presente Disciplinare e contenere:

- le percentuali di ribasso (in cifre e in lettere) praticate sui valori parziali posti a base di gara;
- l’incidenza percentuale del costo del lavoro;
- l’incidenza percentuale del costo relativo alla sicurezza interna all’azienda

La somma dei sopraindicati costi non deve essere pari o superiore all’importo dell’appalto.

- le seguenti dichiarazioni:
 - che i prezzi indicati sono remunerativi, onnicomprensivi di quanto serve per il regolare svolgimento delle attività (compresi i macchinari, le attrezzature, i materiali, etc.) e consentono di assicurare ai lavoratori impiegati il trattamento economico e contributivo minimo previsto dal contratto collettivo di lavoro vigente;
 - che per la formulazione dell’offerta economica ha preso atto e tenuto conto:
 - a. delle condizioni contrattuali e degli oneri, compresi quelli in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere svolti i servizi;
 - b. di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla prestazione dei servizi che sulla determinazione della propria offerta;
 - di accettare le particolari condizioni di esecuzione del contratto prescritte nel Capitolato speciale e relativi allegati per l’esecuzione del servizio;
 - di assumere a proprio carico tutte le spese e gli oneri derivanti e connessi ai rischi interferenziali (D.U.V.R.I.) del Comune di Trecate;
 - che l’offerta presentata ha una validità di 180 (centottanta) giorni dalla data stabilita quale termine per la presentazione delle offerte e ha valore di proposta contrattuale ai sensi dell’art. 1329 del codice civile.

In caso di discordanza tra il prezzo indicato in cifre e quello in lettere varrà quello più vantaggioso per l’Amministrazione comunale.

17.2. L’offerta economica deve essere sottoscritta, a pena di esclusione, dal legale rappresentante del concorrente, con allegata la copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore; la dichiarazione può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante ed in tal caso va allegata, a pena di esclusione, copia conforme all’originale della relativa procura; nel caso di concorrenti con idoneità plurisoggettiva, l’offerta economica dovrà essere sottoscritta, a pena di esclusione, con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di cui al paragrafo 15.1 e relativi sottoparagrafi.

18. PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

18.1. Criterio di aggiudicazione

Risulterà aggiudicatario il concorrente che avrà presentato l’offerta economicamente più vantaggiosa: l’aggiudicazione sarà determinata da una Commissione giudicatrice (di seguito, Commissione), nominata dalla stazione appaltante ai sensi dell’art. 84 del *Codice*, sulla base dei criteri di valutazione e relativi punteggi degli elementi di seguito dettagliati.

L’aggiudicazione, quindi, è effettuata a favore del soggetto che riporterà complessivamente il punteggio più alto (max 100 punti) ed avverrà anche in presenza di una sola offerta valida.

Formulata la graduatoria, ottenuta sommando i punteggi assegnati a ciascun concorrente per l'offerta Qualità/Pregio tecnico e per l'offerta economica, la Commissione procederà ad aggiudicare provvisoriamente la gara all'operatore economico che avrà conseguito il punteggio più alto.

I punteggi saranno assegnati sulla base dei criteri di seguito indicati, senza che rilevino indicazioni ulteriori sulla metodologia di assegnazione.

18.1.1. **Offerta Qualità/Pregio Tecnico: per un massimo di 60 Punti**

Gli elementi in base ai quali verrà valutata l'offerta Qualità/Pregio tecnico sono i seguenti:

CRITERI DI VALUTAZIONE		MAX PUNTI
1.	assunzione di alcune unità di personale operaio che hanno già lavorato presso il cimitero di Trecate	2
2.	Servizio aggiuntivo sulle alberate non previsto nel capitolato così articolato: a. risagomatura di tutte le piante esistenti in tutto il Cimitero mediante cimatura, rastrematura del castello e potatura di contenimento (tutti gli interventi dovranno essere preventivamente concordati con il settore tecnico comunale): punti 15 b. abbattimento piante prive di ciclo vegetativo o pericolanti in tutto il Cimitero per quindici unità e piantumazione nuove essenze arboree previa preparazione dell'area di piantumazione con triturazione della ceppaia e posa nuovo terreno di coltivo (tutti gli interventi dovranno essere preventivamente concordati con il settore tecnico comunale): punti 10 c. mantenimento costante della fioritura nei due vasi posti ai lati del sagrato della chiesa interna al Cimitero con sostituzione di essenze stagionali: punti 3	28
3.	Progetto per interventi di miglioramento arredo cimiteriale (esempio: cestini portarifiuti, panchine, ecc)	5
4.	Progetto di organizzazione del servizio con personale aggiuntivo oltre al minimo previsto dal capitolato d'appalto	5
5.	Fornitura di scale a castello a norma di gradini n. 12 per loculi cimiteriali del 3° - 4° - 5° Recinto N. 5 scale: punti 5 N. 10 scale: punti 10 N. 15 scale: punti 15 N. 20 scale: punti 20	20
<u>TOTALE QUALITÀ/PREGIO TECNICO</u>		60

Il calcolo dei punteggi di cui ai criteri 3 e 4 avviene attribuendo a ciascuno di essi un giudizio cui corrisponde un coefficiente moltiplicatore compreso tra 0 (zero) e 1 (uno), come segue:

- ottimo 1,0
- molto buono 0,75
- buono 0,5
- sufficiente 0,25

- insufficiente/assenza di proposta 0,0

I coefficienti così stabiliti, sono determinati:

- a. mediante l'attribuzione discrezionale del coefficiente sulla base dei criteri motivazionali specificati nel presente Disciplinare da parte di ogni commissario;
- b. determinando la media dei coefficienti che ogni commissario ha attribuito alle proposte dei concorrenti su ciascun criterio;
- c. attribuendo il coefficiente 1,0 (uno) al valore medio massimo (*ottimo*) e proporzionando a tale media massima gli altri valori medi sopra indicati.

Per i criteri 1, 2 e 5 il punteggio sarà assegnato sulla base della dichiarazione appositamente resa sull'allegato modello B.

Il punteggio dell'offerta Qualità/Pregio Tecnico di ciascun concorrente si ottiene sommando i punti ottenuti dalla stessa nei vari criteri 1, 2, 3, 4 e 5.

18.1.2. **Offerta Economica: per un massimo di 40 Punti**

I concorrenti dovranno offrire un ribasso percentuale sui seguenti importi parziali posti a base di gara per la durata di 5 anni:

- 1) Euro 225.000,00 per servizi specialistici cimiteriali necroforici (con riferimento all'elenco prezzi unitari previsto nel capitolato)
- 2) Euro 65.000,00 per servizio di custodia (con riferimento al costo orario di euro 20,00)
- 3) Euro 75.000,00 per servizio di manutenzione del verde.

I suddetti importi sono al netto degli oneri della sicurezza non soggetti a ribasso pari ad € 11.250,00 (undicimiladuecentocinquanta) oltre ad IVA di legge.

Non sono ammesse offerte parziali o in aumento o pari ai valori posti a base di gara.

L'aggiudicazione dell'appalto verrà effettuata secondo la seguente procedura:

- Ciascun ribasso offerto sarà applicato al corrispondente valore presunto parziale dell'appalto posto a base di gara (servizi specialistici cimiteriali necroforici - custodia - manutenzione del verde)
- I valori così ottenuti saranno sommati per determinare il prezzo complessivo offerto dell'appalto.

Il punteggio massimo assegnabile all'offerta economica è di 40 punti e verrà attribuito al concorrente che avrà presentato il prezzo più basso sull'importo a base di gara; alle altre offerte verrà assegnato un punteggio decrescente applicando la seguente formula:

$$X = \frac{P_{\min} \times 40}{P_o}$$

Dove:

- X** = punteggio da attribuire al concorrente
- P_o** = prezzo offerto dal concorrente considerato
- P_{min}** = prezzo più basso offerto.

18.2. **Operazioni di gara**

- 18.2.1. La prima seduta pubblica avrà luogo presso il Comune di Trecate (Piazza Cavour, 24), nell'ufficio del Vice Segretario Generale/Responsabile del Settore Amministrativo il 19.05.2016, alle ore 9.00, e vi potranno partecipare i legali rappresentanti delle imprese interessate oppure persone munite di specifica delega

- loro conferita da suddetti legali rappresentanti. Le operazioni di gara potranno essere aggiornate ad altra ora o ai giorni successivi.
- 18.2.2. Le successive sedute pubbliche avranno luogo presso il Comune di Trecate (Piazza Cavour 24) nei giorni e orari che saranno comunicati ai concorrenti a mezzo PEC.
- 18.2.3. La Commissione procederà alla verifica della tempestività dell'arrivo dei plichi inviati dai concorrenti, della loro integrità e, una volta aperti, al controllo della completezza e della correttezza formale della documentazione amministrativa. Quindi, procederà al sorteggio pubblico per individuare il 10% dei concorrenti, arrotondato all'unità superiore, ai quali sarà richiesto di comprovare, entro 10 giorni dalla data della richiesta medesima, il possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa richiesti nel bando di gara.
- 18.2.4. Effettuata la verifica, la Commissione, in seduta pubblica, procederà all'apertura della busta concernente l'offerta Qualità/Pregio tecnico e all'accertamento della presenza dei documenti richiesti dal presente Disciplinare. In seduta riservata, la Commissione procederà all'esame dei contenuti dei documenti presentati con l'attribuzione dei punteggi relativi all'offerta Qualità/Pregio tecnico.
- 18.2.5. Successivamente, in seduta pubblica, la Commissione comunicherà i punteggi attribuiti alle offerte Qualità/Pregio tecnico e procederà all'apertura delle buste contenenti le offerte economiche, dando lettura dei prezzi e dei ribassi offerti.
- 18.2.6. All'esito della valutazione delle offerte economiche, la Commissione procederà all'attribuzione dei punteggi complessivi e alla formazione della graduatoria finale di gara. Dopodichè, procederà alla verifica dell'anomalia delle offerte ai sensi dell'art. 86 del D. Lgs. N. 163/2006.
- 18.2.7. All'esito delle operazioni di cui sopra, la Commissione aggiudica in via provvisoria la gara al concorrente che ha presentato la migliore offerta.

19. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Per le controversie che dovessero insorgere tra le parti, relativamente all'interpretazione, applicazione ed esecuzione del contratto, sarà competente il Tribunale di Novara.

20. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati raccolti saranno trattati ai sensi del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e s.m.i, esclusivamente nell'ambito della gara regolata dal presente Disciplinare di gara.

21. PROCEDURE DI RICORSO

Entro 30 (trenta) giorni al Tribunale Amministrativo Regionale per il Piemonte, Corso Stati Uniti 45, 10129 Torino (TO), tel. 011.5576411, fax:011-539265.

PEC: to_ricevimento_ricorsi_cpa@pec.ga-cert.it - tarto-segrprotocolloamm@ga-cert.it

URL: www.giustizia-amministrativa.it.

In alternativa, entro 120 giorni può essere presentato ricorso straordinario al Presidente della Repubblica.

Trecate,

IL R.U.P
VICE SEGRETARIO GENERALE
RESPONSABILE SETTORE AMMINISTRATIVO

ALLEGATI AL DISCIPLINARE DI GARA:

- Modello A Domanda di ammissione alla gara (in bollo) e relative dichiarazioni;
- Modello A.1 Dichiarazioni dei soggetti di cui all'art. 38, c. 1, lett. b - c - m-ter, del *Codice*, attualmente in carica;
- Modello A.2 Dichiarazioni dei soggetti di cui all'art. 38, c. 1, lett. c, del *Codice*, cessati dalla carica nell'anno precedente la data di pubblicazione del bando di gara;
- Modello A.3 Dichiarazioni dei concorrenti con idoneità plurisoggettiva e dei consorzi;
- Modello B Dichiarazione per la presentazione dell'Offerta Qualità/Pregio tecnico;
- Modello C Dichiarazione per la presentazione dell'Offerta economica;
- Modello D Dichiarazione di presa visione dello stato dei luoghi e relativa attestazione rilasciata dal Comune di Trecate;
- Schema del contratto.