



# CITTÀ DI TRECATE

PROVINCIA DI NOVARA

Piazza Cavour, 24 ♦ Tel: 0321 776311 ♦ Fax: 0321 777404

Codice fiscale: 80005270030 - Partita IVA: 00318800034

**Settore Servizi Sociali/Istruzione/Comunicazione**

## COMMISSIONE MENSA

**per il servizio comunale di ristorazione scolastica**

### Verbale della seduta della Commissione Mensa a.s. 2019/2020

Verbale N.

**01**

Data

**30.01.2020**

L'anno **duemilaventi**, il giorno **trenta** del mese di **gennaio**, alle ore **17.30**, nella Sala di Rappresentanza del Palazzo municipale, previa convocazione con nota prot. n. 1231/VII/1 del 13.01.2020, si è riunita la Commissione Mensa con il seguente

#### ORDINE DEL GIORNO

1. Nomina del Presidente della Commissione per l'a.s. 2019/20;
2. verifica del servizio di ristorazione scolastica;
3. varie ed eventuali

Dei Membri effettivi della Commissione Mensa, così come nominata con determinazione n. 1330 - Amm. 269 in data 15.10.2019 del Responsabile del Settore Amministrativo, risultano:

1	Dirigente Scolastico IC "C. Musso" - Daniela Rossi o suo delegato	-	assente giustificata
2	Dirigente Scolastico IC "R. Behar" - Stefania Ardizio o suo delegato	-	assente giustificata
3	Rappresentante Genitori Scuola dell'Infanzia "G. Garzoli" - Manuela Maffina	presente	-
4	Rappresentante Genitori - Scuola Primaria "G. Rodari" - Maria Grazia Cavalera		assente
5	Rappresentante Genitori - Scuola Secondaria di I grado "G. Cassano" - Maria Barbera	presente	-
6	Rappresentante Genitori - Scuola dell'Infanzia "C. Collodi" - Katia Tedesco	presente	-
7	Rappresentante Genitori - Scuola Primaria "Don Milani" - Anita Estivo	presente	-

In rappresentanza della Società Markas sono presenti:

- Andrea Del Bo, Coordinatore di Produzione Food;
- Lidia Testa, Dietista di Area;
- Laura Losi, Dietista;

- Stefania Ipsale, referente Centro Cottura.

Partecipano anche:

- Valeria Di Siero, Tecnologo alimentare;
- Rossano Canetta, Vice Sindaco e Assessore all'Istruzione del Comune di Trecate;
- Michela Cigolini, Consigliere di Maggioranza del Comune di Trecate;
- Laura Varani, Responsabile del Settore Servizi Sociali, Istruzione, Comunicazione del Comune di Trecate;
- Angelica Colombo, rappresentante dell'Ufficio Istruzione del Comune di Trecate;
- Stefania Perasso, rappresentante dell'Ufficio Istruzione del Comune di Trecate e Segretario Verbalizzante.

Partecipa inoltre, su invito del Vice Sindaco, la dott.ssa Erica Ferrazzi.

Preso atto del raggiungimento del numero legale, la sig.ra Laura Varani, ringrazia gli intervenuti per la loro presenza e dichiara aperta la seduta.

### **Punto 1 – Nomina del Presidente della Commissione per l'a.s. 2019/20.**

In apertura dell'incontro, la sig.ra Varani, dopo un giro di presentazione, informa i presenti di quanto previsto all'art. 3 del Regolamento "Criteri e modalità di funzionamento della Commissione Mensa per il servizio comunale di Ristorazione Scolastica" (approvati con deliberazioni G.C. n. 60 del 2.03.2017 e n. 264 del 23.11.2017), che prevede: *"la Commissione Mensa, nella prima seduta dell'anno scolastico, nomina al suo interno un Presidente scelto tra i Rappresentanti dei genitori"*.

Segue un confronto tra i rappresentanti dei genitori in esito al quale viene eletta all'unanimità Presidente, per l'a.s. 2019/20, la sig.ra Maria Barbera, rappresentante del plesso "G. Cassano".

### **Punto 2 – Verifica del servizio di ristorazione scolastica.**

A – CAMBI MENU'/VARIAZIONI: dai rappresentanti dei genitori viene sollevata la problematica dei frequenti cambi menù verificatasi dall'inizio dell'anno scolastico ad oggi e della modalità di comunicazione di tali cambi ai genitori che, se preventivamente avvertiti, avrebbero facoltà di decidere se far fermare o meno i propri figli in un determinato giorno, in base al menù programmato.

I referenti Markas spiegano che le ragioni delle variazioni, occorse di recente con maggiore frequenza rispetto agli anni passati, sono state giustificate all'Amministrazione Comunale accompagnate da proposte di soluzione al vaglio della dott.ssa Di Siero e da condividere con i Comuni di Romentino e Sozzago.

I genitori propongono di caricare le comunicazioni di variazione sul Portale Genitori, in modo che possano essere consultate dagli interessati; i referenti Markas non possono, in questa sede, confermare la fattibilità della proposta in quanto di competenza della Società gestore del Software e sottolineano che la procedura richiederebbe una serie di passaggi che potrebbero causare ritardi nella pubblicazione dell'avviso per i genitori che, quindi, non sarebbero informati nei tempi da loro richiesti.

I referenti Markas, su richiesta di alcuni rappresentanti dei genitori, spiegano che anche l'invio di sms alle numerose famiglie che usufruiscono del servizio, non può essere effettuato, in quanto richiede un passaggio dal Software, non direttamente gestito da loro e sarebbe comunque oneroso. I referenti proseguono comunicando che si potrebbe invece prendere in considerazione la proposta avanzata dai rappresentanti dei genitori di inviare e-mail "chiuse" (senza possibilità di risposta), inerenti le variazioni di menù, ai rappresentanti di classe di ogni singolo plesso, che poi girerebbero le informazioni ai genitori delle proprie classi.

SOLUZIONE: si propone la raccolta degli indirizzi e-mail di tutti i rappresentanti di classe da trasmettere a Markas. Sarà creata da Markas una mailing list, da utilizzare per avvisare dei cambi menù/variazioni, oltre alle Scuole e al Comune, anche i genitori, tenuto conto che di alcune mancate consegne non si può avere contezza fino al mattino stesso e che, pertanto non è possibile garantire che tale comunicazione arrivi ai genitori in tempo utile (per decidere se far fermare o meno il figlio a mensa).

La Responsabile del Settore Servizi Sociali, Istruzione, Comunicazione informa che comunque le variazioni sono state comunicate al Comune entro i termini e nel rispetto di quanto previsto dall'art. 69 del Capitolato, ovvero entro le ore 10.30 del giorno stesso.

Il Vice Sindaco informa i presenti che l'Amministrazione Comunale e Markas stanno collaborando per migliorare il servizio e ricorda che, per l'a.s. 2019/2020, si è, tra l'altro, provveduto, tramite concessione di deroga al Capitolato, al cambio del fornitore di pane e pizza, con conseguente aumento del gradimento da parte degli utenti.

B - ANTISPRECO: i genitori chiedono informazioni sulla normativa in materia e se è possibile procedere alla redistribuzione degli avanzi tramite i Volontari del Pane Quotidiano.

RISPOSTA: Markas, Tecnologo e Amministrazione comunale spiegano che l'Associazione è già stata interpellata in merito, ma si è deciso congiuntamente di non procedere poiché l'avanzo è minimo (si potrebbe redistribuire solo l'inservito). Il non distribuito andrebbe valutato, tenuto in temperatura, abbattuto e conservato per il ritiro, tenuto anche conto che, dal momento in cui Markas lo consegnasse alle Associazioni, non avrebbe più la responsabilità sullo stesso, che passerebbe in capo alla Onlus.

C - PIATTI NON GRADITI: i rappresentanti dei genitori si fanno portavoce, ognuno per il proprio plesso, dei cibi che meno incontrano il gusto dei bambini.

Maffina lascia la seduta alle ore 19.10.

Cigolini lascia la seduta ore 19.15.

SOLUZIONE: Preso atto che, a seconda della fascia d'età, cambia l'indice di gradimento di alcune proposte di menù e che alcuni dei piatti maggiormente apprezzati dai bimbi della scuole dell'infanzia vengono invece segnalati dai ragazzi della Cassano come non graditi e viceversa, Markas presenta una carrellata di modifiche (alcune attuabili da subito, altre che, necessitando dell'approvazione dell'ASL, verranno introdotte dal prossimo anno scolastico):

- Risotto contadina: verrà migliorata la mantecatura.
- Fagiolini (troppo cotti per le medie, troppo crudi per primaria/infanzia): verranno effettuate cotture differenti a seconda dei consumatori finali.
- Pizza (troppo formaggio, che risulta un po' "plastificato", segnalazione di una consegna leggermente bruciata sul fondo): verrà chiesto al fornitore di ridurre il formaggio e di migliorarne la qualità, verrà altresì chiesto agli addetti Markas un controllo sui prodotti utilizzati dal fornitore.
- Frittata semplice (non gradita) si propone la sostituzione con frittata con verdure (gradita).
- Scaloppina di pollo (non gradita) si propone la sostituzione con straccetti/bocconcini di pollo (graditi in quanto anche già tagliati per i più piccoli).
- Bresaola (non gradita) si propone la sostituzione con straccetti/bocconcini di tacchino (graditi).
- Ravioli di magro (non graditi) non potranno essere stralciati dal menù, ma si propone di inserirli nel menù una volta al mese anziché due.
- Pesce gratinato: verrà ridotto il prezzemolo nella gratinatura.

### **Punto 3 - Varie ed eventuali**

D - Mancata pubblicazione dei verbali di sopralluogo e dei rilievi effettuati dal Tecnologo alimentare.

RISPOSTA: verranno pubblicati integralmente i verbali mancanti dell'a.s. 2018/2019. Per il 2019/2020 il Comune ed il tecnologo propongono la pubblicazione di un estratto degli stessi per renderli maggiormente comprensibili e fruibili dai genitori.

E - I genitori segnalano difficoltà nella compilazione della seconda parte del report sopralluogo-scheda di valutazione pasto (modello predisposto da Markas per la raccolta dati durante i sopralluoghi nei refettori).

RISPOSTA: si chiede di compilare per quanto possibile, aggiungendo, all'occorrenza, un commento finale in forma più discorsiva.

F - Le dott.sse Testa e Di Siero richiedono la trasmissione dei report compilati dai rappresentanti dei genitori da parte dell'Ufficio Istruzione.

RISPOSTA: l'Ufficio provvederà all'invio.

Essendo concluso l'esame degli argomenti all'ordine del giorno, alle ore 19.40 si dichiara chiusa la seduta.

Treccate, 30.01.2020

IL PRESIDENTE COMMISSIONE MENSA  
Maria BARBERA

*Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. n. 39/1993*