



CITTA' DI TRECALE

PROVINCIA DI NOVARA

Piazza Cavour, 24 ♦ Tel: 0321 776311 ♦ Fax: 0321777404

Codice fiscale: 80005270030 - Partita IVA: 00318800034

COMMISSIONE CONSILIARE PERMANENTE BILANCIO, LAVORI PUBBLICI, URBANISTICA, TRASPORTI, VIABILITA', AMBIENTE, COMMERCIO/LAVORO, PROTEZIONE CIVILE

VERBALE DI SEDUTA N. 4/12

L'anno duemiladodici, addì venticinque del mese di settembre, alle ore 17.30, presso la sede municipale, convocata dal Presidente con avviso prot. n. 30520 in data 19.09.2012 si è riunita la Commissione Consiliare Permanente Bilancio, Lavori Pubblici, Urbanistica, Trasporti, Viabilità, Ambiente, Commercio/Lavoro, Protezione civile, che è così costituita:

- consigliere SANSOTTERA Filippo
- consigliere PUCCIO Isabella
- consigliere MOCCHETTO Pietro
- consigliere CORTESE Gianfranco
- consigliere ALMASIO PierPaolo
- consigliere COSTA Francesca
- consigliere LEONE Barbara
- consigliere VARISCO Roberto
- consigliere CANETTA Rossano
- consigliere LOCARNI Edoardo
- consigliere CASELLINO Tiziano
- consigliere BINATTI Federico
- consigliere CRIVELLI Andrea

Risulta assente giustificata Leone Barbara (vedi email in data 25.9.2012 prot. n. 0031160 del 25.9.2012).

Risultano, altresì, assenti Varisco Roberto e Casellino Tiziano.

Vengono chiamati ad assistere il responsabile del settore Ragioneria, dott.ssa Enrica Dorisi, il responsabile del settore LL.PP., geom. Massimo Salmistraro, il responsabile del settore Commercio, dott.ssa Anna Rosina, ed il Vice Segretario Generale/responsabile del settore Amministrativo, dott.ssa Tiziana Pagani, quest'ultima anche con funzione di verbalizzazione.

Il Presidente Puccio, constatata la presenza in numero legale dei componenti attraverso l'appello, dichiara aperta la seduta per la trattazione del seguente ordine del giorno:

- 1) Approvazione verbale n. 3 in data 2.7.2012.
- 2) Art. 59, comma 3, del regolamento comunale di Polizia Mortuaria. Modifica.
- 3) Regolamento comunale per l'utilizzo delle cassette mobili in legno.
- 4) Illustrazione salvaguardia degli equilibri di bilancio.
- 5) Impianti di illuminazione pubblica sul territorio comunale. Dichiarazione di volontà al riscatto di impianti di P.I. di proprietà della società Enel Sole s.r.l.
- 6) Varie ed eventuali.

Punto 1)

Il Presidente Puccio dà inizio alla lettura del verbale n. 3 in data 2.7.2012 e, trascorsi pochi minuti, chiede ai presenti di darlo per letto.

A questo punto entra in sala il consigliere Casellino.

I consiglieri presenti acconsentono ed il verbale viene approvato all'unanimità.

Punto 2)

Dopo l'enunciazione del punto entra in sala il consigliere Varisco.

Il Presidente Puccio dà lettura del seguente testo di proposta di deliberazione:

“VISTO l'art. 59, comma 3, del vigente Regolamento comunale di Polizia Mortuaria che testualmente recita:

“Per motivi di salute od età il Responsabile del Servizio di Polizia Mortuaria può concedere il permesso di visitare tombe di familiari a mezzo di veicoli in giorni prestabiliti, secondo i criteri fissati con ordinanza del Sindaco.

Eventuali altre richieste in occasione del verificarsi di circostanze eccezionali saranno valutate di volta in volta”.

RICHIAMATA l'ordinanza sindacale N. 176/12 in data 30.8.2012, con la quale viene determinato in anni 80 (ottanta) il limite di età oltre il quale non è più richiesta la certificazione medica per il rilascio del permesso di accesso al Cimitero con veicoli:

VISTA la seguente proposta di modifica del citato art. 59, comma 3, presentata dal Consigliere comunale Andrea Crivelli, ai sensi dell'art. 26 del vigente Regolamento del Consiglio comunale:

“Per motivi di salute od età il Responsabile del Servizio di Polizia Mortuaria può concedere il permesso di visitare tombe di familiari a mezzo di veicoli. Il motivo di salute è attestato mediante una certificazione medica. A partire dal 75° anno di età il permesso è concesso in virtù dell'età senza bisogno di documentazione medica. I giorni in cui è consentito l'accesso al Cimitero su autoveicoli ai titolari del permesso sopra citato sono stabiliti mediante ordinanza del Sindaco. Eventuali altre richieste in occasione del verificarsi di circostanze eccezionali saranno valutate di volta in volta”.

VISTA la seguente proposta di modifica emendata dell'art. 59, comma 3, del Regolamento comunale di Polizia Mortuaria formulata dall'Assessore competente e condivisa dalla maggioranza consiliare:

“Per motivi di salute od età il Responsabile del Servizio di Polizia Mortuaria può concedere il permesso di visitare tombe di familiari a mezzo di veicoli. Il motivo di salute è attestato mediante una certificazione medica. A partire dal compimento dell'80° anno di età il permesso è concesso in virtù dell'età senza bisogno di documentazione medica.

Dal 70° anno di età è consentito l'accesso in bicicletta senza bisogno di certificazione medica.

In ogni caso è comunque necessario acquisire il preventivo permesso rilasciato dal Responsabile del Servizio di Polizia Mortuaria.

I giorni in cui è consentito l'accesso al Cimitero con veicoli ai titolari del permesso sopra citato sono stabiliti mediante ordinanza del Sindaco.

Eventuali altre richieste in occasione del verificarsi di circostanze eccezionali saranno valutate di volta in volta.”

Il consigliere Almasio illustra la proposta della maggioranza e, in particolare, rende noto l'intendimento dell'Amministrazione comunale di differenziare i giorni di libero accesso al Cimitero in bicicletta da quelli in cui è attualmente consentito l'ingresso in auto. Precisa che dai dati forniti dall'ufficio Anagrafe troppe sono le persone dai 75 anni in su che potrebbero far richiesta di entrare al Cimitero in auto e, pertanto, è sembrato meno impattante introdurre una differenziazione tra ingresso in auto ed ingresso in bicicletta.

Il consigliere Sansottera precisa che rimangono invariati i giorni di lunedì e giovedì per l'ingresso in auto, mentre sarà consentito l'accesso in bicicletta nei giorni di martedì, mercoledì e venerdì. Il sabato e la domenica è consentito solo l'ingresso pedonale.

Entra in sala l'Assessore Daniela Villani.

Il consigliere Almasio aggiunge che la distribuzione delle giornate è stata pensata per non gravare troppo il traffico veicolare all'interno del Cimitero, ma che la sua pratica attuazione deve essere monitorata.

Il consigliere Crivelli chiede i numeri dei cittadini per fascia d'età (70-75-80).

Gli risponde il consigliere Varisco fornendogli i numeri richiesti.

L'Assessore Villani completa l'informazione data dal consigliere Varisco, sottolineando che non è possibile liberalizzare gli accessi in auto, poiché sarebbero troppi.

Il consigliere Crivelli chiede quanti permessi siano stati rilasciati ad oggi, quanti per età e quanti sulla base di un certificato medico, e che tale informazione gli pervenga prima della riunione del Consiglio comunale già convocato.

Il consigliere Mocchetto si dichiara favorevole a differenziare le fasce di accesso per evitare l'affollamento di veicoli all'interno del Cimitero.

L'Assessore Villani si dichiara favorevole in linea generale alla liberalizzazione degli accessi, tant'è che - riferisce - è stata promotrice dell'orario continuato nei giorni di sabato, domenica e festivi, istituito a livello sperimentale fino al 31.12.2012.

Il Presidente Puccio chiede alla minoranza di esprimersi nel merito della proposta della maggioranza.

Il consigliere Crivelli dichiara di non potersi esprimere senza prima aver avuto conoscenza dei dati richiesti.

A questo punto entra in sala l'Assessore Zeno.

Il consigliere Almasio sottolinea che le Commissioni consiliari servono per snellire i lavori del Consiglio comunale e, quindi, chiede al consigliere Crivelli come abbia fatto a formulare la sua proposta senza avere alcun dato.

Il consigliere Binatti, a sua volta, chiede al consigliere Almasio come faccia a votare una proposta senza alcun dato a supporto.

A questo punto il consigliere Locarni si allontana dalla sala ed abbandona la riunione.

Nel frattempo la dott.ssa Pagani ha reperito alcuni dati sui permessi e li comunica ai presenti.

Il consigliere Crivelli chiede che gli vengano fornite le tabelle dei dati aggiornate per domani.

Infine, la Commissione prende atto di quanto sopra argomentato.

L'Assessore Villani chiede al Presidente di anticipare la trattazione del punto 5) all'ordine del giorno.

Il Presidente, all'unanimità dei presenti, acconsente.

Punto 5)

Il Presidente Puccio cede la parola all'Assessore Villani per l'illustrazione dell'argomento.

L'Assessore Villani riferisce che è intenzione dell'Amministrazione comunale acquisire la totalità degli impianti di pubblica illuminazione e poi indire una gara ad evidenza pubblica per affidarne la totale gestione. Tale operazione porterà ad un miglioramento della rete, dal momento che tanti pali sono ormai obsoleti, alcuni addirittura fatiscenti.

Il consigliere Canetta chiede quanto costerà l'operazione.

L'Assessore Villani invita il tecnico geom. Salmistraro a rispondere alla domanda.

Il geom. Salmistraro risponde che la stima di Enel SO.L.E. srl è di circa euro 40.000,00 e che sarà dato un incarico ad un professionista esterno per condurre la trattativa con la citata società. Fa presente che il nostro impianto di pubblica illuminazione è in uno stato disastroso e che la stessa Enel ha dichiarato che gli impianti non sono a norma. E' possibile arrivare al costo di riscatto basandosi anche sulla decisione che adotterà il tribunale di Brescia su una causa in fase di conclusione tra un Comune del bresciano con Enel Sole.

Il consigliere Canetta chiede se Enel faccia la manutenzione.

L'Assessore Villani risponde affermativamente, ma precisa che esternamente il palo non mostra segni di preoccupante vetustà o marciume, che, invece, vengono alla luce durante lo scavo.

Il geom. Salmistraro riferisce che oggi la pubblica illuminazione costa euro 420.000,00, di cui euro 320.000,00 per la fornitura di energia elettrica. L'intervento proposto servirà a diminuire il costo di gestione degli impianti. E' possibile ipotizzare un costo a euro 60.000,00. Chi vincerà la gara si assumerà l'impegno di mettere a norma gli impianti.

L'Assessore Villani informa che si farà un PRG dell'energia con l'obiettivo del risparmio energetico anche attraverso l'installazione di dispositivi più sofisticati.

Il geom. Salmistraro aggiunge che sui pali di nuova generazione si può installare di tutto.

L'Assessore Villani precisa che nel bando si chiederanno all'aggiudicatario anche interventi destinati a procurare vantaggi a lungo termine nel rispetto dell'ambiente, trattandosi di una materia molto fluida ed in continua evoluzione.

Il consigliere Canetta chiede la tempistica dell'operazione.

L'Assessore Villani risponde un anno decorrente approssimativamente da gennaio-febbraio, dalla prima lettera di Enel SO.L.E..

Il consigliere Mocchetto riferisce che ormai centinaia di Comuni (soprattutto in Lombardia ed Emilia Romagna - aggiunge il geom. Salmistraro) vanno in questa direzione e che anche la legislazione sta evolvendo a favore degli enti locali.

Il geom. Salmistraro fa presente che nel 2015 tutte le lampade a mercurio dovranno essere rimosse e sostituite con quelle a LED o a basso contenuto energetico; si possono ipotizzare almeno euro 30,00 a lampadina. Precisa, però, che con il LED si risparmia se si cambia anche l'armatura e questa costa euro 500,00.

Il consigliere Varisco riflette che, però, al costo iniziale seguirà un risparmio.

Il geom. Salmistraro, premesso che oggi nel concentrico si paga a forfait a palo, ribadisce che si avrà un vantaggio mettendo i LED, ma bisogna cambiare l'armatura.

Il consigliere Almasio conclude ad alta voce che allora bisogna spendere 900.000,00 euro per risparmiare.

L'Assessore Villani riferisce che in merito era stata richiesta una proposta economica ad Enel SO.L.E., ma la proposta non era vantaggiosa; si sarebbe dovuto fare un'investimento ed accendere un mutuo, cosa che oggi non è possibile fare. Allora - asserisce - si è deciso di percorrere la strada che si sta proponendo.

Il geom. Salmistraro precisa che l'operazione è complessa, ma si otterrà un risparmio energetico e l'impianto messo a norma.

Il consigliere Canetta dichiara che in linea teorica per lui va bene.

Il consigliere Crivelli dichiara di non aver nulla da dire.

L'Assessore Villani precisa che la proposta di deliberazione del Consiglio comunale consiste nella dichiarazione della volontà di avvalersi della facoltà di riscatto degli impianti di illuminazione

pubblica presenti sul territorio comunale di proprietà di Enel SO.L.E. srl ed assicura che, se il Consiglio delibererà in tal senso, lo stesso sarà tenuto costantemente informato sui vari step. Infine, la Commissione prende atto di quanto sopra argomentato.

Punto 3)

Il Presidente Puccio cede la parola all'Assessore Zeno per l'illustrazione dell'argomento.

L'Assessore Villani ed il geom. Salmistraro, non più interessati, salutano i presenti e si congedano.

L'Assessore Zeno, dopo aver premesso che la bozza di regolamento è stata già trasmessa a tutti i membri della Commissione, riferisce che il regolamento non è all'ordine del giorno del Consiglio comunale già convocato, ma che lo stesso è stato sottoposto in via preventiva alla Commissione medesima per acquisire eventuali osservazioni. Quindi, precisa che per la sua stesura si è fatto riferimento anche ad altre realtà più grandi della nostra, ma in generale nessuna possedeva strutture di proprietà. Invita, infine, i consiglieri presenti ad esprimersi al riguardo.

Il consigliere Crivelli formula una serie di domande e, precisamente:

- con riferimento all'art. 1 (Oggetto), commi 1-2-3, chiede se sia proprio necessario elencare in modo dettagliato ed analitico le casette.

La dott.ssa Rosina risponde affermativamente.

- chiede spiegazione in merito all'art. 3 (Norme di utilizzo), comma 2.

L'Assessore Zeno risponde che il riferimento è all'utilizzo, all'interno delle casette, di stufette elettriche, ecc. e la norma tutela la sicurezza di chi le utilizza.

- con riferimento all'art. 4 (Criteri di assegnazione), comma 5, chiede se il preavviso di 30 gg sia da intendersi con restituzione di eventuali canoni pagati e, dunque, una conferma della sua interpretazione.

L'Assessore Zeno risponde affermativamente.

- chiede delucidazioni in merito all'art. 6 (Calendari di utilizzo).

L'Assessore Zeno spiega che i calendari di utilizzo sono importanti per evitare sovrapposizioni di eventi e coordinare le varie iniziative.

La dott.ssa Rosina aggiunge che la creazione di calendari e la loro pubblicazione rispondono anche ad esigenze di trasparenza.

- chiede spiegazione in merito all'art. 7 (Revoca dell'assegnazione) e, in particolare, sulla parola "risarcimenti".

Il consigliere Almasio risponde che ci si riferisce ad eventuali mancati guadagni.

- in merito all'art. 8 (Responsabilità), comma 4, in particolare sul divieto di cedere a terzi, chiede se l'assegnatario sia responsabile di più soggetti.

La dott.ssa Rosina risponde negativamente.

- con riferimento all'art. 9 (Canoni di utilizzo), comma 1, punto c), chiede se il trasporto debba avvenire solo ad opera del Comune.

L'Assessore Zeno risponde affermativamente.

Il consigliere Canetta chiede a quanto ammonti il costo di una casetta al giorno.

L'Assessore Zeno risponde euro 15,00 per un commerciante ed euro 40,00 per un'associazione.

Il consigliere Crivelli, ad alta voce, ne deduce che un weekend ad un commerciante costi euro 190,00.

Il consigliere Canetta chiede quanto una società faccia pagare l'utilizzo mensile di una casetta.

L'Assessore Zeno risponde euro 1.200,00 al mese.

Il consigliere Binatti chiede a chi sia stata consegnata la bozza di regolamento da visionare.

L'Assessore Zeno risponde che è stata prima sottoposta al Comitato Commercianti e che poi sarà argomento di discussione in un tavolo tecnico con le Associazioni (ASCOM, ecc.).

La dott.ssa Rosina informa che gli incassi per gli utilizzi serviranno per finanziare la manutenzione delle casette e le iniziative a favore del commercio locale.

Infine, la Commissione prende atto di quanto sopra argomentato.

Punto 4)

Il Presidente Puccio cede la parola al consigliere Almasio per l'illustrazione dell'argomento.

Il consigliere Almasio innanzitutto premette che l'art. 193 del D.L.vo n. 267/00 dispone che, almeno una volta all'anno, entro il 30 settembre, il Consiglio comunale provveda ad effettuare la ricognizione sullo stato di attuazione dei programmi, la valutazione dell'esistenza di eventuali debiti di bilancio che devono essere ripianati e la verifica della gestione finanziaria per salvaguardare gli equilibri di bilancio. Quindi, riferisce che i responsabili dei vari settori comunali hanno certificato l'inesistenza di debiti fuori bilancio ed effettuato, con l'ausilio del responsabile dell'ufficio Ragioneria, un'attenta ricognizione della gestione del proprio budget, che ha portato alla formulazione delle proiezioni delle entrate ed uscite al 31.12.2012. Precisa che la "verifica degli equilibri" significa anche mettere in evidenza le variazioni intervenute nel corso dell'anno. Procedo poi all'illustrazione delle variazioni più sensibili. In particolare, informa che sono previste maggiori entrate per il recupero dell'ICI, per le royalties e circa euro 42.000,00 per altre entrate correnti, mentre sono previste anche minori entrate, tra cui il taglio dei trasferimenti operato dallo Stato nella manovra della "spending review". Prosegue dicendo che l'analisi della spesa corrente ha evidenziato minori spese e maggiori spese che compensate producono economie per circa euro 160.000,00, ma sottolinea, comunque, la necessità di rafforzare le misure già messe in atto per rispettare il patto di stabilità. Aggiunge che l'avanzo di amministrazione servirà per finanziare delle spese da effettuare l'anno prossimo per un totale di euro 349.862,84. Per quanto concerne il titolo 2° segnala l'estinzione dei mutui.

Fa presente che l'operazione di controllo e verifica non termina al 30 settembre, ma come ha già detto occorre procedere, per garantire sia il rispetto degli obiettivi previsti dalla normativa sul patto di stabilità, sia al mantenimento degli equilibri di bilancio:

- a) ad un attento monitoraggio della situazione al fine di rilevare, in sede di assestamento, tutte le economie di spesa esistenti e non quantificabili attraverso le informazioni attualmente disponibili;
- b) alla verifica delle entrate per rilevare l'eventuale possibilità di ulteriori procedimenti di accertamento delle stesse;
- c) alla eventuale contrazione di spese già previste;
- d) all'eventuale rinvio di interventi già programmati;

Infine precisa che le opere da finanziare con le alienazioni saranno, invece, finanziate con l'avanzo di amministrazione. A tal proposito segnala la manutenzione delle strade e lo stabile della nuova sede de La Cometa.

Il consigliere Canetta chiede dove sia prevista la variazione per La Cometa.

La dott.ssa Dorisi risponde che la relazione si esprime in termini generali. Quelle menzionate sono opere in più inserite in bilancio per le quali è cambiata la forma di finanziamento.

Il consigliere Crivelli chiede di quali alienazioni si tratti.

Il consigliere Almasio risponde che si tratta dell'immobile di Borgosesia e di alcuni terreni che avrebbero dovuto ospitare la Caserma dei Carabinieri. Fa presente che oggi vi è un blocco del mondo immobiliare e che i suddetti immobili non sono strategici.

Infine, la Commissione prende atto di quanto argomentato.

Il consigliere Varisco chiede al Presidente di calendarizzare la prossima riunione della Commissione.

Il Presidente Puccio dà mandato alla dott.ssa Pagani di verificare, per il tramite dell'ufficio Segreteria, la disponibilità dei consiglieri per eventuali date tra il 15 e il 19 ottobre p.v.

Dopodichè, null'altro essendovi da discutere, il Presidente dichiara sciolta la seduta alle ore 19.15.

Letto, confermato, sottoscritto.

IL PRESIDENTE DELLA COMMISSIONE

IL SEGRETARIO