Comune di
Trecate
Protocollo misure contenimento anti-contagio

PER L'ESECUZIONE DI PROVE CONCORSUALI

ai sensi del

DFP-0007293-P-03/02/2021

Datore di lavoro

Sindaco Federico Binatti

Firme

Il Sindaco
FEDERICO BINATTI

RSPP

Architetto Andrea Trivi

ORDINE DEGLI ARCHITETTI PIANIFICATORI, PAESAGGISTI E CONSERVATORI PROVINCE DI NOVARA E VERBANO - CUSIO - OSSOLA
ARCHITETTO
sezione A/a
Trivi Andrea
n° 802

RLS

DOTT. FRANCO BALLARÈ

Medico competente

Aprile 2021

Premessa

Il Decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 14 gennaio 2021 dispone (articolo 1, comma 10, lettera z)) che "a decorrere dal 15 febbraio 2021 sono consentite le prove selettive dei concorsi banditi dalle pubbliche amministrazioni nei casi in cui è prevista la partecipazione di un numero di candidati non superiore a trenta per ogni sessione o sede di prova, previa adozione di protocolli adottati dal Dipartimento della Funzione Pubblica e validati dal Comitato tecnico-scientifico di cui all'articolo 2 dell'ordinanza 3 febbraio 2020, n. 630, del Capo del Dipartimento della protezione civile".

Questa Amministrazione Comunale ha ritenuto di dover redigere il presente documento, al fine di regolare nel dettaglio l'esecuzione di prove concorsuali.

I concorsi si svolgeranno presso due sedi, la prima presso la sala Teatro, la seconda presso la sala ristoro nella ex sede della Casa di riposo.

Informazione

Questa Amministrazione ha provveduto a divulgare le informazioni contenute nel presente protocollo a tutto il personale coinvolto, compresa la commissione d'esame.

Ha provveduto ad affiggere caratelli di informazione nel luogo sede delle selezioni, in punti nei quali essi abbiano la maggior visibilità.

Inoltre, il giorno fissato per le preselezioni, un incaricato provvederà ad informare i candidati relativamente alle prescrizioni anti-contagio ed al presente protocollo.

Prescrizioni introdotte dalle disposizioni delle autorità

In questo capitolo sono riassunte e schematizzate le disposizioni introdotte dai seguenti provvedimenti:

- Decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 14 gennaio 2021;
- D.P.G.R. Piemonte n. 57 del 17/05/2020
- ed eventuali successive modifiche ed integrazioni;

Dettaglio prescrizioni e procedure di preparazione

Affollamento previsto

Il numero massimo delle persone presenti (affollamento) è così suddiviso:

Sala Teatro:

- fino a n. 30 candidati al piano platea
- n. 4 membri della commissione esaminatrice.

Sala ristoro ex Casa di riposo

- fino a n. 30 candidati al piano platea
- n. 4 membri della commissione esaminatrice.

Scelta ed ubicazione aula

Questa Amministrazione, tenuto conto delle linee guida relative agli uffici aperti al pubblico, ha valutato adeguata allo scopo per le prove scritte la sala del Teatro Comunale; con accesso da Piazza Cavour presso la sala ristoro ex Casa di riposo, con accesso da Via F.lli Russi.

La scelta è giustificata dalla ampiezza dei locali, dal fatto che sono dotata di finestratura e porte che consentono un'aerazione adeguata, la presenza di percorsi diversi di accesso e di uscita, la possibilità di accesso separata per partecipanti e commissione.

Consente anche di permettere lo stazionamento della fila dei candidati all'aperto in luogo riparato, dato dai portici.

Preparazione aula

Distanziamento interpersonale

L'aula presso il Teatro sarà preparata spostando le sedute presenti ed inserendo delle sedute con tavolino o banchetti con sedia di simile ingombro, per coprire il massimo di 30 posti previsti, oltre ad eventuali 6 posti nella I galleria.

Si dovranno considerare le distanze prevedendo che i membri della commissione possano passare tra le righe per controllare.

A tale scopo, considerando le dimensioni le righe delle sedute tra loro avranno distanza diversa, affinché transitando tra una riga il commissario possa controllare, sia tavoli sulla sua destra, sia i tavoli sulla sua sinistra, mantenendo la distanza di un metro dai candidati di tutte le righe.

In ogni caso dovrà essere rispettata la distanza minima di due metri tra i candidati seduti, sia tra di loro, che dai membri della commissione esaminatrice.

L'aula presso la Casa di riposo sarà preparata utilizzando i tavoli e le sedie presenti in modo da distanziare i partecipanti ai lati dei tavoli stessi, per coprire il massimo di 30 posti previsti.

Si dovranno considerare le distanze prevedendo che i membri della commissione possano passare tra le righe per controllare.

Preparazione punti per gel sanificante

All'ingresso ed al centro delle aule sarà reso disponibile e ben individuabile da apposita segnaletica il gel sanificante idro-alcolico.

Affissione cartelli

Disposte le sedie si provvederà all'affissione dei cartelli informativi allegati al termine del presente documento.

I cartelli dovranno essere visibili dai diversi punti dell'aula.

Il giorno delle prove si provvederà ad affiggere in punti opportuni anche cartelli esterni.

I cartelli saranno inseriti in cartelline trasparenti sigillate (oppure plastificati) prima di procedere alle pulizie ed alla sanificazione.

Pulizia e sanificazione.

Apprestata l'aula si provvederà ad incaricare apposita ditta per l'effettuazione prima delle pulizie, in seguito alla sanificazione.

Da quel momento l'aula sarà riaperta soltanto il giorno delle prove e per il numero di ore precedenti l'orario di inizio corso, secondo le indicazioni dell'impresa di sanificazione.

Le operazioni di pulizia e sanificazione riguarderanno anche i servizi igienici.

Dettaglio operazioni per i giorni delle selezioni

Preparazione per ingresso candidati

Per le prove scritte si utilizzerà la sala teatrale e la sala ristoro ex Casa di riposo per le ragioni sopraesposte.

Le operazioni saranno le seguenti.

Aerazione locali ed affissione cartelli

I locali saranno aperti ed aerati prima dell'ingresso candidati secondo il tempo indicato dall'impresa di sanificazione.

Si procederà ad affiggere all'esterno i cartelli di informazione predisposti ed allegati al presente documento.

Predisposizione banchi registrazione

All'esterno dell'aula nei pressi della porta di entrata, opportunamente segnalata, si provvederà a disporre il banco singolo per la firma sui registri, con il gel sanificante opportunamente segnalato e dotato di protezione per il personale.

Modalità operative per diffusione informazioni

All'arrivo dei candidati (che presumibilmente si presenteranno con congruo anticipo) e senza alcun tipo di bagaglio (salvo situazioni eccezionali, da documentare) un incaricato provvederà ad informare del rispetto delle distanze in fila e verificherà che esse siano rispettate.

Provvederà ad informarli delle modalità di registrazione ed in particolare che:

- non presentarsi presso la sede concorsuale se affetti da uno o più dei seguenti sintomi:

a) temperatura superiore a 37,5°C e brividi

b) tosse di recente comparsa;

c) difficoltà respiratoria;

d) perdita improvvisa dell'olfatto (anosmia) o diminuzione dell'olfatto (iposmia), perdita del gusto (ageusia) o alterazione del gusto (disgeusia);

e) mal di gola.

- non presentarsi presso la sede concorsuale se sottoposto alla misura della quarantena o isolamento domiciliare fiduciario e/o a1 divieto di allontanamento dalla propria dimora/abitazione come misura di prevenzione della diffusione del contagio da COVID - 19;
- presentare all'atto dell'ingresso nell'area concorsuale di un referto relativo ad un test antigenico rapido o molecolare, effettuato mediante tampone oro/rino-faringeo presso una struttura pubblica o privata accreditata/autorizzata in data non antecedente a 48 ore dalla data di svolgimento delle prove*;
- indossare obbligatoriamente, dal momento dell'accesso all'area concorsuale sino all'uscita, la/e mascherina/e chirurgica/he messe a disposizione dall'amministrazione organizzatrice
- Devono sanificare le mani prima di registrarsi.
- All'interno per tutto il tempo occorre indossare la mascherina di tipo almeno chirurgica correttamente (naso e bocca coperti).
- Sarà loro consegnata la biro per la firma e che essa sarà portata con sé per le prove, al fine di evitare contatto con penne contaminate.
- Dovranno firmare dichiarazione allegata di non aver avuto nei 14 giorni precedenti contatti con persone "covid-positive", o avere i sintomi compatibili con l'infezione, indicati da DPGR n. 57 del 17/05/2020, cioè:
  tosse, difficoltà respiratorie, riduzione dell'olfatto o del gusto, diarrea, mal di gola, raffreddore.
- L'ingresso e l'uscita avverranno da porte diverse.
- I posti dovranno esser occupati a partire dalla prima riga più vicina all'ingresso, da quello in fondo a salire.
- Che occorre evitare di parlare per non compromettere la posizione della mascherina.
- Che dovranno attenersi alla distanza di sicurezza senza spostare le sedie lateralmente rispetto alle posizioni statiche assegnate.
- Che dovranno ripetere la sanificazione delle mani prima di consegnare il test alla commissione.

Nota* : il tampone rapido dovrà essere svolto autonomamente dal candidato .

Misurazione temperatura corporea

Ad ogni candidato dovrà essere rilevata la temperatura corporea, senza registrarla, al fine di evitare l'ingresso a coloro i quali presentassero una temperatura corporea maggiore di 37,5°C

Istruzioni per controllo temperatura

Chi misura la temperatura

La misurazione della temperatura sarà fata da un incaricato, scelto tra i membri della commissione.

In nessun caso dovrà essere registrata la temperatura del candidato.

Che cosa fare se si rileva una temperatura sospetta

Il candidato **non dovrà entrare** in aula.

Sarà isolato e si procederà ad avvisare le autorità sanitarie competenti ai numeri forniti dalla Regione del luogo ove si trova il soggetto.

Al termine dell'isolamento si provvederà a sanificare la zona presso la quale il candidato ha stazionato.

Gestione spazi dell'aula

Occorre rispettare le seguenti regole per la gestione degli spazi comuni:

Spostamenti

Non si devono effettuare spostamenti una volta presa posizione al posto assegnato.

Chi avesse terminato la prova anzitempo alzerà la mano e la commissione valuterà l'opportunità di farlo uscire prima.

In ogni caso il deflusso e la consegna del test o di altro elaborato avverrà previa autorizzazione da parte della commissione, che stabilirà, in base alla posizione occupata dal candidato, quale percorso utilizzare. Tendenzialmente quello dal lato più corto rispetto alla sua posizione assegnata, sempre facendo attenzione al rispetto delle distanze interpersonali.

Aerazione ambienti

Incrementare l'aerazione degli ambienti creando circolazione di aria pulita aprendo porte e finestre dei locali.

Precauzioni igieniche personali

Occorre sensibilizzare costantemente i candidati ad attuare corrette prassi igieniche personali.

Sia dentro, sia fuori dei locali del concorso, dovranno essere affissi opportuni cartelli tendenti a tale sensibilizzazione.

Lavaggio mani

Lavaggio frequente delle mani con acqua e sapone, o con gel idroalcolico, secondo le istruzioni riportate e schematizzate in tabella. La durata del lavaggio **almeno 40 secondi.**

Il lavaggio o la sanificazione è obbligatorio all'entrata dell'aula, Il gel è a disposizione all'ingresso ed in luoghi accessibili ai candidati.

Istruzioni lavaggio mani (almeno 40 secondi)

Occorrerà ricordare ed essere ben consapevoli di evitare di toccarsi occhi, naso e bocca con guanti e mani sporche (non preventivamente lavate e sanificate con gel).

DPI specifici o presidi forniti per COVID-19

Sono forniti:

Mascherine chirurgiche monouso **(non è un DPI)** da indossare nei seguenti casi:

- Sempre al chiuso durante tutta la durata della prova.
- All'esterno

I membri della commissione indosseranno invece obbligatoriamente dei facciali filtranti FFP2/FFP3 privi di valvola di espirazione

Regole di mantenimento distanza sociale

La distanza minima indicata dalle autorità è di metri 1 (ma è opportuno aumentarla il più possibile all'interno o se vi siano alcuni soggetti ai quali capita di sternutire o tossire [sporadicamente, non perché sintomatici]).

L'uso di mascherine o FFP2 o guanti **non deve creare eccessivo senso di sicurezza** e non deve far pensare che sia possibile permanere nella riduzione della distanza sociale. Sarà consentito farlo, ma occasionalmente; questa dovrà comunque esse mantenuta il più possibile.

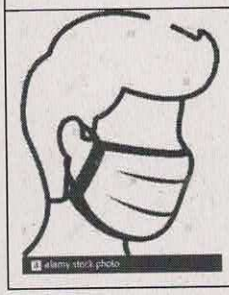
Trecate , 09.04.2021

Allegati; immagini esplicative

Testo Decreto

Planimetrie aule

Schema riepilogo di quando stare a distanza

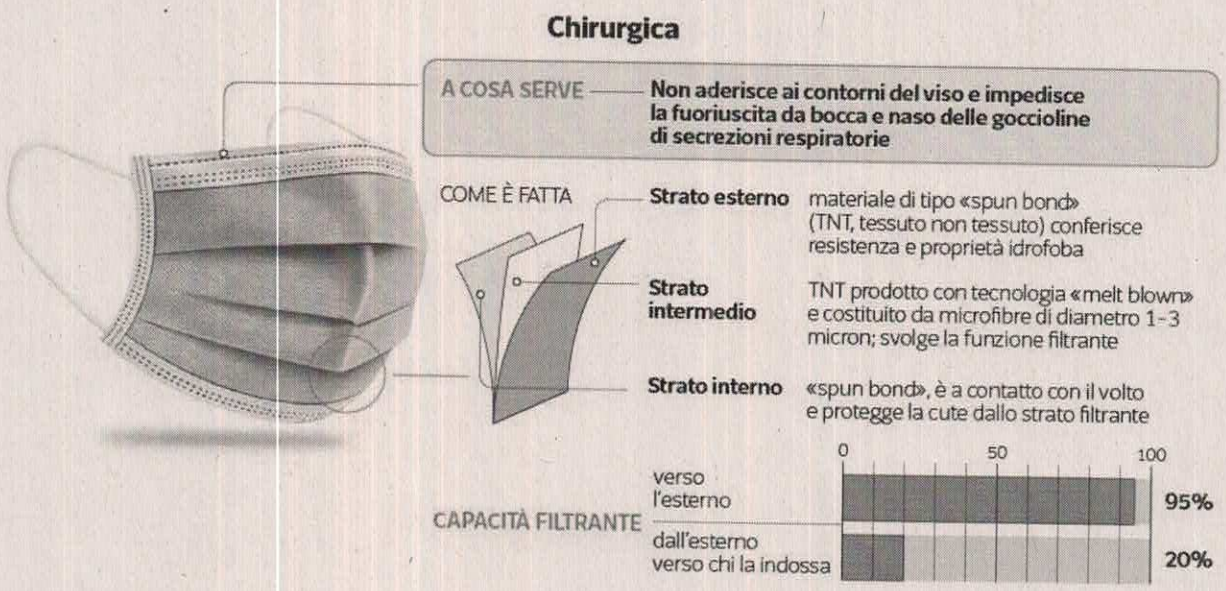
Con mascherina	Distanza almeno 1m
	Distanza minima > 1m

Allegato formazione: Uso DPI

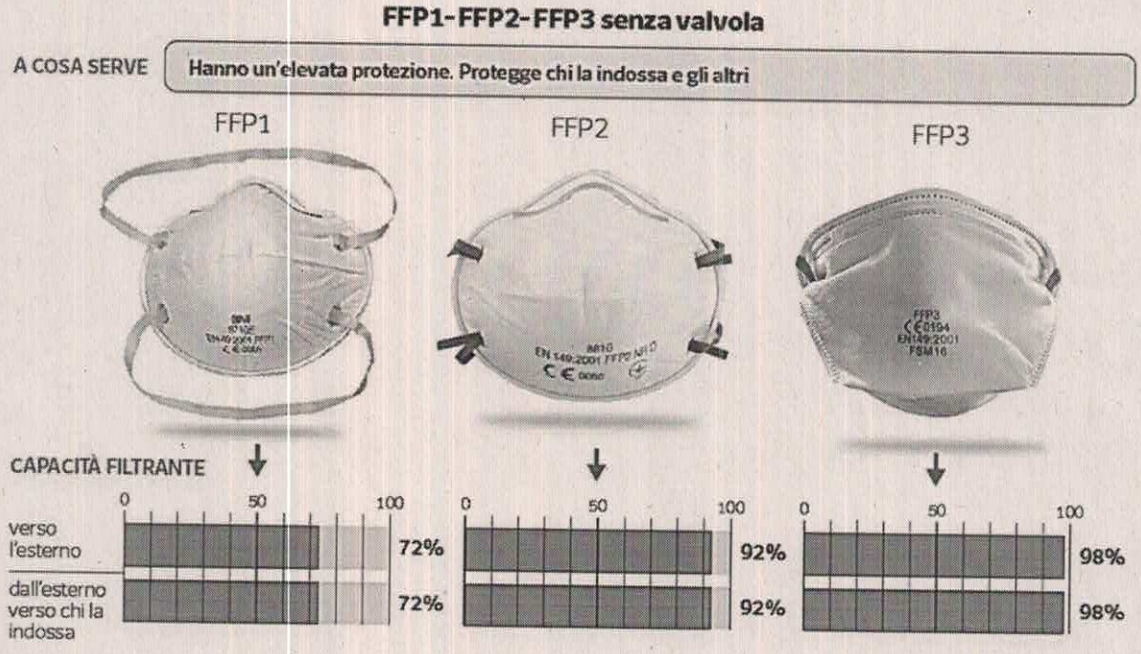
Nella formazione occorre spiegare ai lavoratori i seguenti concetti e far loro provare lil corretto indossamento dei DPI e presidi medici, sotto la supervisione del formatore esperto.

DPI e presidi medici chirurgici: differenza e uso

La mascherina chirurgica



Il facciale filtrante



Corretto indossamento dei DPI

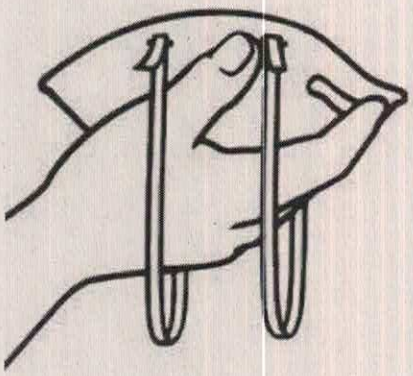
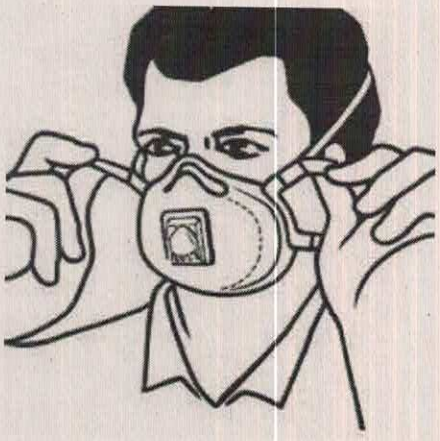
Procedure indossamento e rimozione Facciali e mascherine

Controlla sempre che i dispositivi non siano danneggiati (tagli, buchi ecc.)

Ricorda sempre che le mani devono essere pulite sia quando li indossi, sia quando li rimuovi.

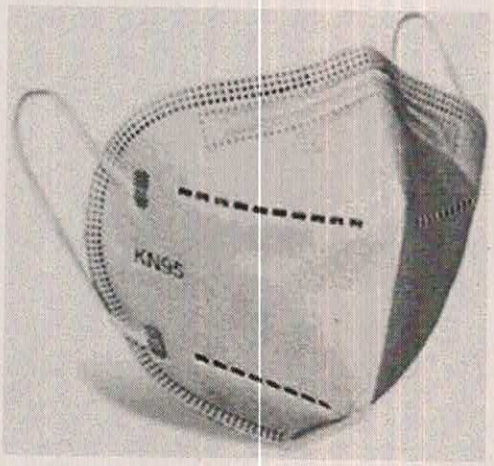
Nel caso di utilizzo per breve tempo, è possibile riutilizzare una mascherina, ma abbi cura di avere con te una busta pulita e sanificata per poterla inserire anziché appoggiarla su superfici o luoghi contaminati (scrivanie, tasche degli indumenti ecc.).

Indossare facciale progettato con bardatura dietro il capo

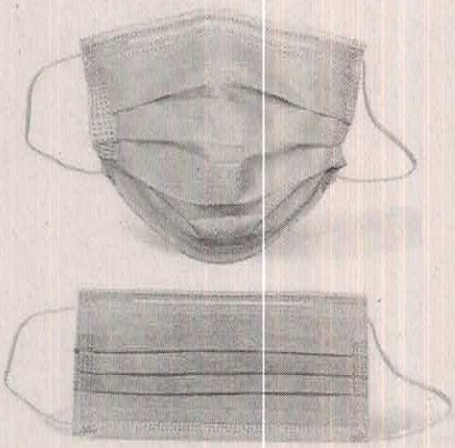
1 come prendere il facciale	Per tutti i tipi di facciale
	**Per tutti i tipi di facciale** Con le mani pulite: appoggiare la parte esterna sul palmo facendo attenzione a non toccare l'interno. Fare in modo che la bardatura (laccetti) risultino essere a penzoloni come in figura. Lo stringi naso (barretta morbida esterna o interna ai veli della parte superiore del facciale) deve trovarsi verso la parte esterna del palmo, perché, una volta indossato, dovrà essere posizionato sul naso.
2. come indossarlo 	**Per tutti i tipi di facciale** Appoggiare il facciale sulla bocca e sul naso partendo dal mento. Afferrare il laccetto superiore della bardatura e portarlo dietro la testa, posizionandolo **al di sopra delle orecchie**. Ripetere la stessa operazione con il laccetto inferiore, **posizionandolo al di sotto delle orecchie**. ***ATTENZIONE: non incrociare i laccetti;*** *specialmente con i facciali che hanno un collegamento distanziato tra la parte alta e quella bassa, incrociare i laccetti può creare delle tensioni di forza che tendono a creare fessure tra i due punti di aggancio, con rischi di infiltrazione.* ***ATTENZIONE:*** *la* ***barba lunga può pregiudicare la perfetta aderenza al volto.*** *È consigliato radersi*
3. regolare la tensione dei laccetti della bardatura 	**Per tutti i tipi di facciale, sia con valvola, sia senza valvola** In alcuni modelli è possibile regolare la tensione dei laccetti. In questo caso regolare la tensione non troppo stretta per evitare difficoltà e dolori in caso di lunga permanenza sul volto. Non troppo largo. Deve garantire l'aderenza, senza provocare dolore o eccessiva compressione.

4. regolare lo stringinaso 	**Per tutti i tipi di facciale** **Con entrambe le mani** Adattare lo stringinaso con un movimento simile a quando si spalma la crema per il viso dalla sommità centrale facendo scivolare le mani verso il basso. ***ATTENZIONE:*** *è importante fare il movimento con entrambe le mani. L'uso di una sola mano non permette una buona simmetria nella regolazione.*
5 fare la prova di tenuta 	**Secondo il tipo di facciale** **Per facciale senza valvola Prova di espirazione**: ▪ Con entrambe le mani coprire tutto il facciale, cercando di farle aderire come per tapparlo tutto. ▪ Espirare (soffiare dal naso) velocemente e profondamente. ▪ Si deve percepire un aumento di pressione, un rigonfiamento del facciale Non si deve sentire aria che esce dai bordi ***ATTENZIONE: la prova di tenuta va sempre fatta.*** *Se la prova (espirazione o inspirazione) non dà risultati positivi, significa che il facciale non è indossato bene. In tal caso toglierlo completamente e ripetere da capo tutte le operazioni descritte*

Alcuni altri tipi di bardatura di facciale

Bardatura con laccetti da orecchie  	Con questo tipo di facciale i laccetti della bardatura si devono collocare dietro le orecchie. Salvo questo particolare si seguono le medesime regole sopra indicate Assicurarsi che lo stringinaso sia nella parte alta In periodo transitorio sono ammessi facciali che anziché marcati CE hanno classificazione USA (testati da INAIL) N95 assimilato per caratteristiche a FFP2 N99 assimilato per caratteristiche a FFP3

Come indossare la mascherina chirurgica

Mascherina 	Se è colorata, **la parte colorata è quella che va verso l'esterno.** Lo **stringinaso deve essere collocato in alto sul naso** (non sotto il mento) ***ATTENZONE: Non toccare mai la mascherina all'interno*** **Quando si rimuove** ricordarsi che può essere infettata sia dentro dai nostri germi, sia da fuori, quindi: ▪ Lavarsi le mani. ▪ Rimuoverla tenendola per i lacci senza toccarla ▪ Smaltirla secondo prescrizioni. ▪ Rilavarsi le mani.

Bardatura con laccetti o a legatura	Con le mani pulite
	Mascherina con laccetti da orecchie ▪ Prendere la mascherina dai laccetti e posizionarla centrata con la parte alta a metà del naso. ▪ Agganciare i laccetti dietro alle orecchie. ▪ Con una mano posizionare lo stringinaso sul naso e tenerlo fermo. ▪ Con l'altra mano con due dita prendere la mascherina dalla parte inferiore e tirare in basso la mascherina per farla aprire fino sotto il mento. ▪ Con due mani sagomare lo stringinaso
	Mascherina con bardatura retro nucale ▪ Con ciascuna mano prendere i lacci destro e sinistro della parte alta della mascherina. ▪ Tenendola dai lacci posizionare la mascherina sul viso facendo coincidere la parte alta a circa metà del naso. ▪ Legare (o far legare) il laccetto della bardatura dietro la nuca sopra le orecchie. ▪ Ripetere l'operazione con i lacci della bardatura bassi, legandoli dietro il collo, curando che la parte bassa della mascherina sia bene sotto il mento, il più possibile vicino al collo ▪ Fare attenzione a far aderire bene la mascherina sotto il collo (attenzione alla barba). ▪ Modellare lo stringi naso con due mani.

Scheda Dichiarazione e contatti stretti

Come da protocollo di sicurezza anti-contagio da Coronavirus SARS-CoV-2, La invitiamo, a scopo precauzionale, a compilare e sottoscrivere la presente scheda.
Nel caso in cui Lei non attesti quanto richiesto, non Le potrà essere consentito l'accesso in aula.

Nome e Cognome: _____

IN RIFERIMENTO ALLE DATE DI INGRESSO IN AULA RIPORTANTE IN TABELLA

DICHIARA DI:

1. non essere stato/a in "contatto stretto", negli ultimi 14 giorni, con casi di COVID-19*
2. non avere soggiornato né essere transitato/a, negli ultimi 14 giorni, in uno Stato estero**
3. non aver avuto negli ultimi 14 giorni sintomi quali: tosse, difficoltà respiratorie, riduzione dell'olfatto o del gusto, mal di gola, raffreddore

DATA	FIRMA

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del Regolamento Ue n. 679/2016 (*cd.* GDPR), si forniscono di seguito le informazioni in merito al trattamento dei dati personali dei soggetti che, durante l'emergenza COVID-19, c.d. Coronavirus, accedono ai locali e agli **uffici del comune di Trecate** o ad altri luoghi comunque a quest'ultima riferibili.

Titolare del trattamento

SINDACO FEDERICO BINATTI con sede legale in ~~Via~~ PIAZZA CAVOUR 26 - TRECATE, e-mail sindaco@comune.trecate.no.it

Tipologia di dati personali trattati e di interessati

Nei limiti delle finalità e delle modalità definite nella presente informativa, sono oggetto di trattamento i dati attinenti alla temperatura corporea della persona interessata, rilevata o attestata dalla stessa in misura non superiore a 37,5°.

I dati personali oggetto di trattamenti si riferiscono a:

a) il personale di ___—___ rispetto a tali interessati, la presente informativa integra quella già fornita per il trattamento dei dati personali funzionale all'instaurazione e all'esecuzione del rapporto di lavoro;

b) i fornitori, i trasportatori, gli appaltatori, visitatori e ogni altro soggetto terzo autorizzati ad accedere ai locali e agli uffici di ___—___ - o ad altri luoghi comunque a quest'ultima riferibili.

Finalità e base giuridica del trattamento

I dati personali saranno trattati esclusivamente per finalità di prevenzione dal contagio da COVID-19, in esecuzione del Protocollo di sicurezza anti-contagio adottato ai sensi dell'art. 1, n. 7, lett. d) del DPCM 11 marzo 2020.
La base giuridica del trattamento è, pertanto, da rinvenirsi nell'implementazione dei protocolli di sicurezza anti-contagio ai sensi dell'art. art. 1, n. 7, lett. d) del DPCM 11 marzo 2020.

Natura del conferimento dei dati personali

Il conferimento dei dati è necessario per accedere ai locali e agli uffici di COMUNE DI TRECATE o ad altri luoghi comunque a quest'ultima riferibili. Un eventuale rifiuto a conferirli impedisce di consentire l'ingresso.

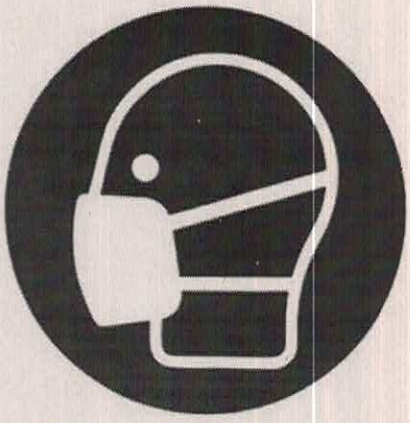
Modalità, ambito e durata del trattamento

Il trattamento è effettuato dal personale di COMUNE DI TRECATE che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine alle finalità e alle modalità del trattamento.
Con riferimento alla misurazione della temperatura corporea, IL COMUNE DI TRECATE non effettua alcuna registrazione del dato. L'identificazione dell'interessato e la registrazione del superamento della soglia di temperatura potrebbero avvenire solo qualora fosse necessario documentare le ragioni che hanno impedito l'accesso. In tal caso, l'interessato sarà informato della circostanza.
I dati personali non saranno oggetto di diffusione, né di comunicazione a terzi, se non in ragione delle specifiche previsioni normative.
I dati saranno trattati per il tempo strettamente necessario a perseguire la citata finalità di prevenzione dal contagio da COVID-19 e conservati non oltre il termine dello stato d'emergenza, attualmente fissato al 31 luglio 2020 della Delibera del Consiglio dei Ministri 31 gennaio 2020.

Diritti degli interessati

In qualsiasi momento, gli interessati hanno il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento e la relativa cancellazione. È, altresì, possibile opporsi al trattamento e richiederne la limitazione.
Queste richieste potranno essere rivolte a COMUNE DI TRECATE con sede legale in PIAZZA CAVOUR 26 - TRECATE, e-mail personale@comune.trecate.no.it
Inoltre, nel caso in cui si ritenga che il trattamento sia stato svolto in violazione della normativa sulla protezione dei dati personali, è riconosciuto il diritto di presentare reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali, Piazza Venezia, 11 - 00187 - Roma.

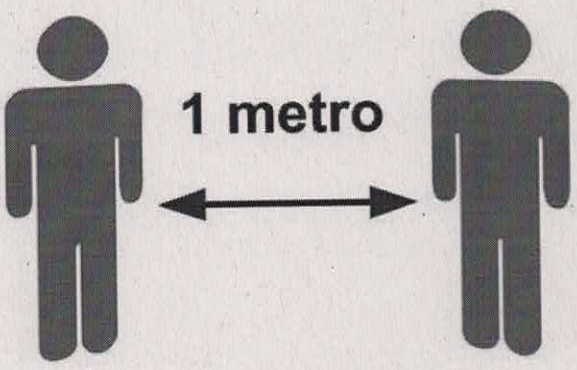
Gentili signori/e, per la **sicurezza di tutti**
vi preghiamo di:



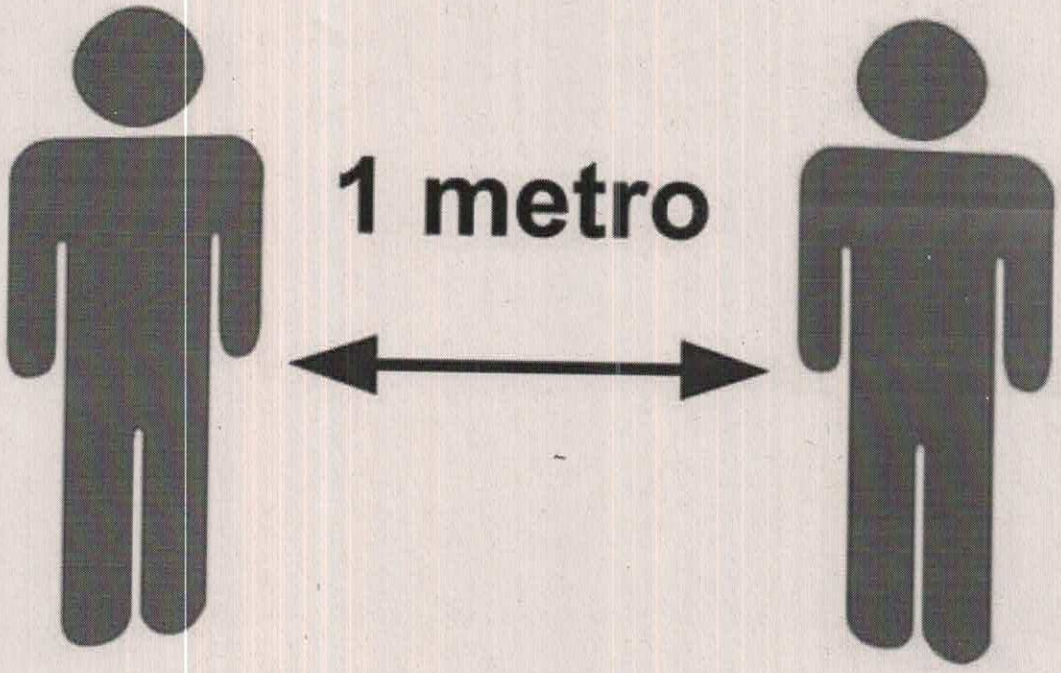
Entrare con la
mascherina
correttamente indossata
naso e bocca coperti

Sanificare mani o guanti
all'ingresso
e
prima di consegnare
gli elaborati

Mantenete sempre
la distanza almeno 1 m.
dalle persone



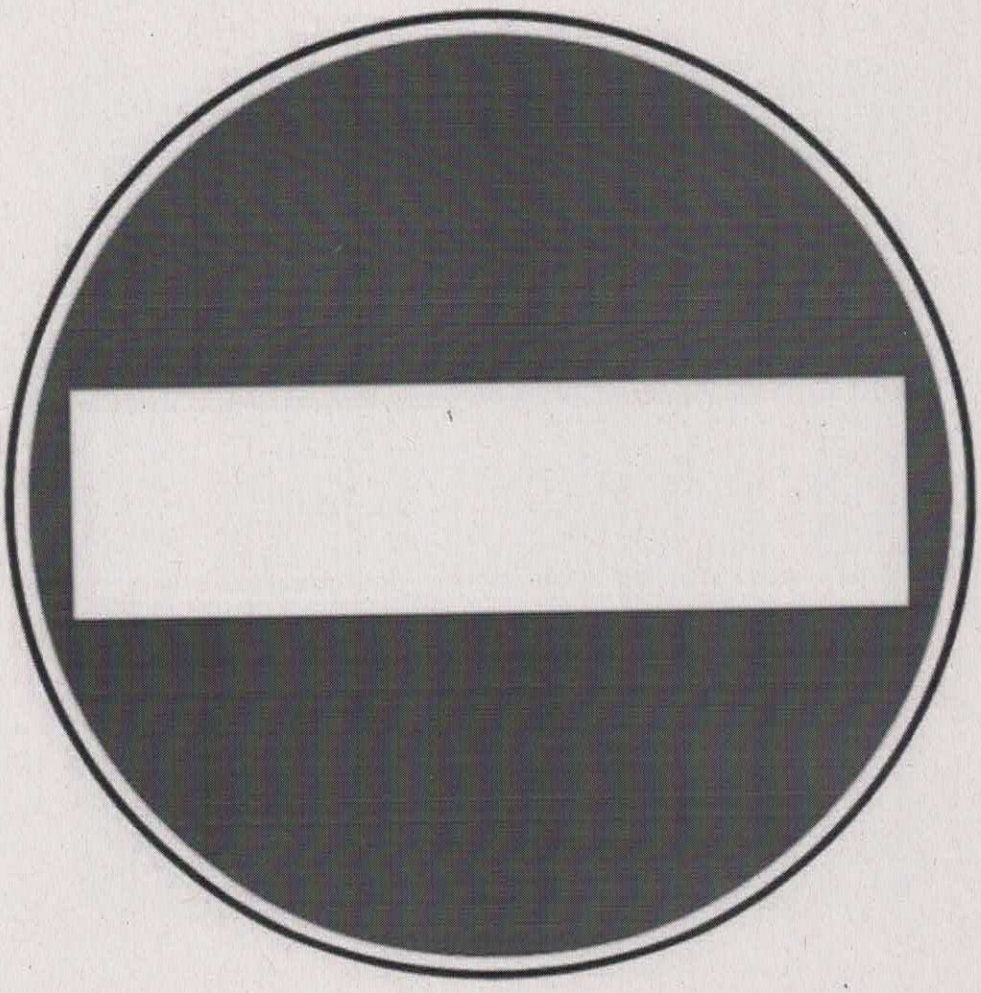
Mantieni la distanza, almeno 1 metro dalle persone



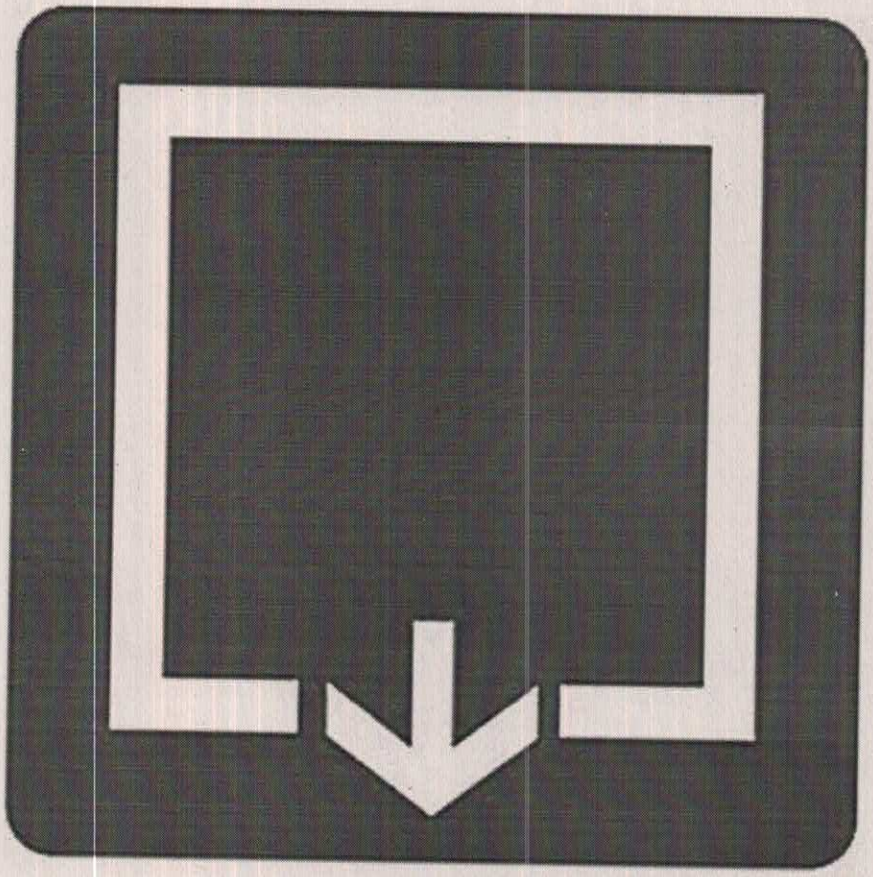
Per favore

Mantieni la distanza, almeno 1 metro dalle persone

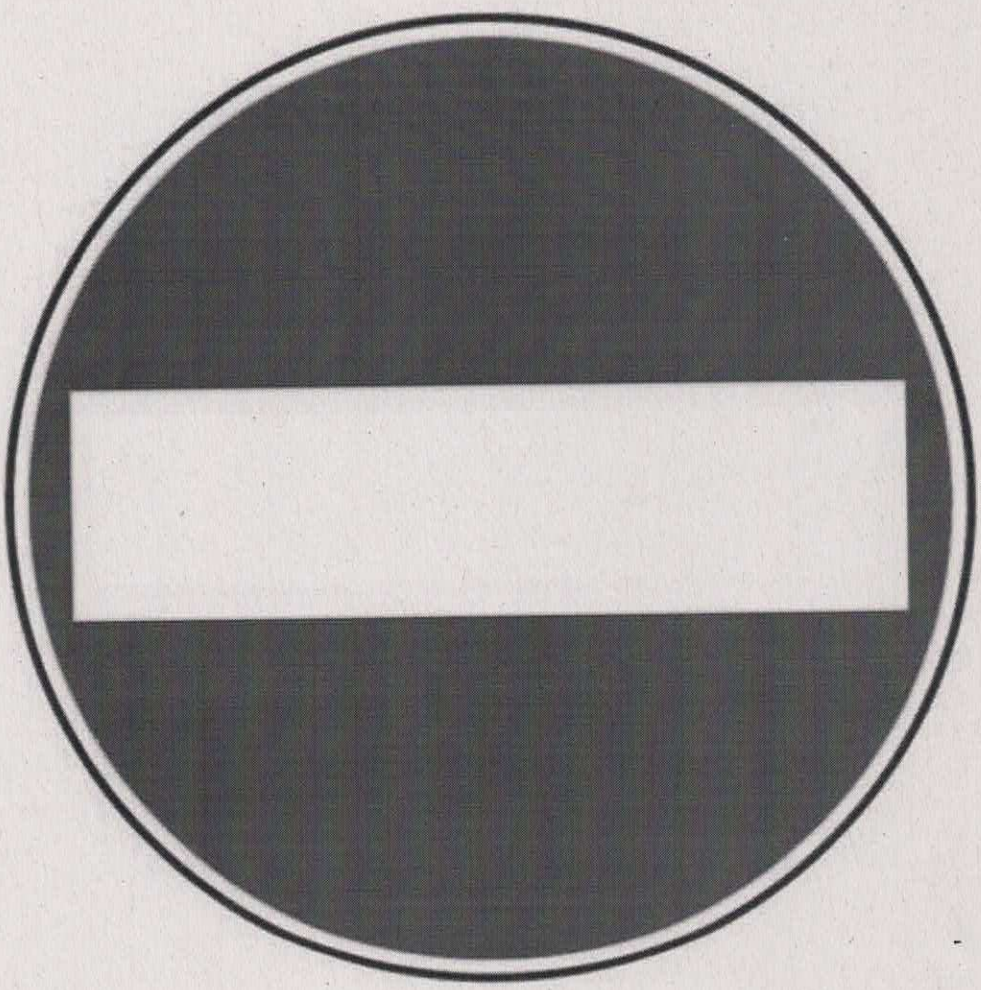
Grazie



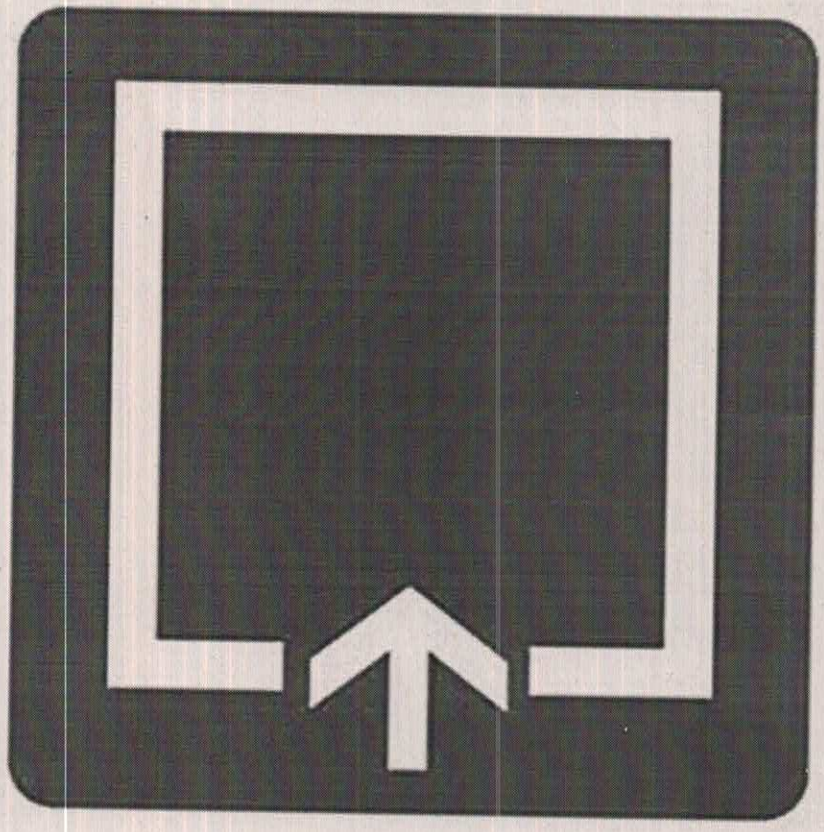
Questa porta è riservata per **l'uscita**



Uscita



Questa porta è riservata per **l'ingresso**



Entrata

MISURE DI CONTENIMENTO E ANTI CONTAGIO COVID-19

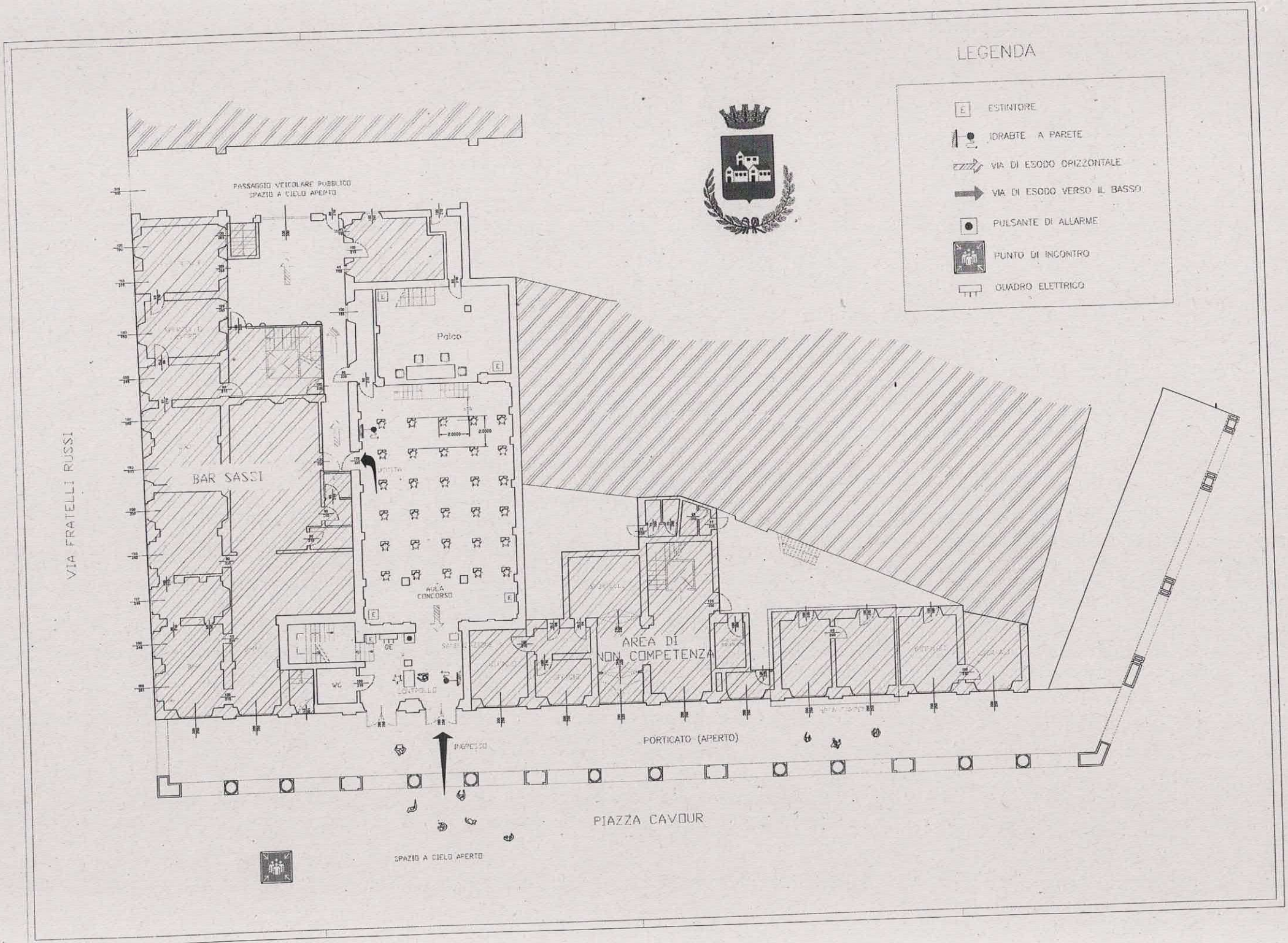
Lavati o sanifica spesso le mani o i guanti

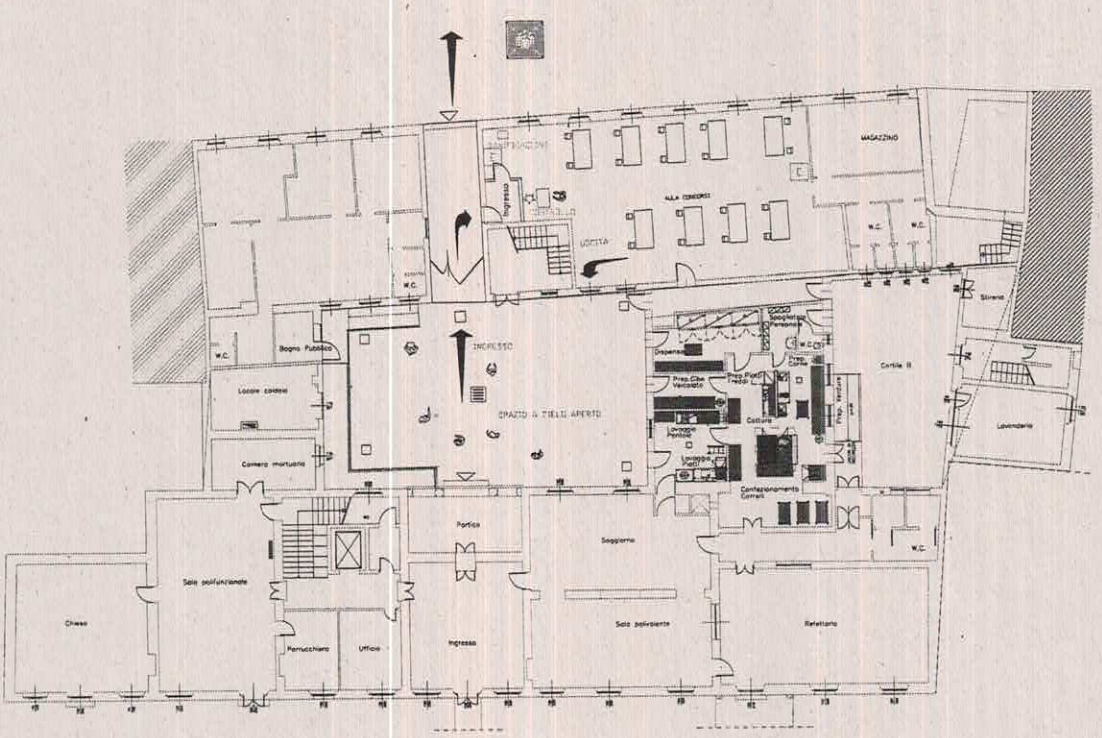
Non toccarti naso, bocca, occhi se non hai lavato prima le mani

Per favore

sanifica le mani
o iguanti

prima di entrare, grazie


LEGENDA
ESTINTORE
IDRABTE A PARETE
VIA DI ESODO ORIZZONTALE
VIA DI ESODO VERSO IL BASSO
PULSANTE DI ALLARME
PUNTO DI INCONTRO
QUADRO ELETTRICO
PASSAGGIO VEICOLARE PUBBLICO
SPAZIO A CIELO APERTO
Palco
BAR SASSI
VIA FRATELLI RUSSI
AULA CONCORSO
AREA DI NON COMPETENZA
PORTICATO (APERTO)
PIAZZA CAVOUR
SPAZIO A CIELO APERTO



PIANTA PIANO TERRA

LEGENDA

E ESTINTORE

PUNTO DI INCONTRO