

MANIFESTAZIONI PRESSO L'AREA DELLE FESTE - PRONTUARIO DEGLI ADEMPIMENTI

1. **Istanza di prenotazione:** QUANDO: dal 2 al 31 gennaio
DOVE: all'Ufficio Protocollo
COME: scarica il modulo [qui](#)
NOTE: dopo il 31 gennaio si presenta direttamente il Modulo Unico (verificare disponibilità)
2. **Modulo Unico:** QUANDO: almeno 30 giorni prima dell'evento
DOVE: all'URP - Ufficio Relazioni con il Pubblico
COME: scarica il **Modulo Unico** [qui](#)
MODULI DA ALLEGARE: OBBLIGATORI (*) 
- **Codice 1** Area delle Feste: scarica il modulo [qui](#)
- **Codice 8** pubblico trattenimento: scarica il modulo [qui](#)
- **Codice 12** dichiarazione sicurezza: scarica il modulo [qui](#)
MODULI DA ALLEGARE: FACOLTATIVI (solo se interessati):
- **Codice 6:** attrezzature: scarica il modulo [qui](#)
- **Codice 10:** patrocinio: scarica il modulo [qui](#)
- **Codice 11:** pubblicità temporanea: scarica il modulo [qui](#)
IMPOSTA DI BOLLO:
- 1 marca da € 16,00 da applicare sul Modulo Unico
- 1 marca da € 16,00 da applicare sulla concessione (cumulativa per Area, attrezzature e patrocinio)
- 1 marca da € 16,00 da applicare sull'autorizzazione per pubblico trattenimento (solo se richiesto)
- 1 marca da € 16,00 da applicare sull'autorizzazione per pubblicità temporanea (solo se richiesta)
3. **Somministrazione:** QUANDO: almeno 10 giorni prima dell'inizio della manifestazione
DOVE: - all'ASL Novara - SIAN: protocollogenerale@pec.asl.novara.it
- al Comune di Trecate - Ufficio Commercio: poliziamunicipale.trecate@pec.it
COME: trasmissione via PEC (posta elettronica certificata)
MODULI DA ALLEGARE:
- **Scheda anagrafica:** scarica il modulo [qui](#)
- **SCIA-Segnalazione Certificata di Inizio Attività:** scarica il modulo [qui](#)
- **All. A-Notifica sanitaria:** scarica il modulo [qui](#)
- **Comunicazione-Tipologia A** (panini e alimenti semplici): scarica il modulo [qui](#)
oppure
- **Comunicazione-Tipologia B** (preparazione pasti): scarica il modulo [qui](#)
- **attestazione di versamento di € 10,00** - causale: "diritti istruttoria Settore Commercio"
(importo ridotto del 50% per le ONLUS di cui al punto 27-bis, all. B, DPR 642/72)
MODALITÀ DI PAGAMENTO:
• in contanti presso l'Ufficio Economato del Comune di Trecate
• in contanti presso la Tesoreria Comunale - Banca Cariparma, Piazza Cavour 35, Trecate
• bollettino di c/c postale n. 17297284 intestato a "Comune di Trecate - Servizio Tesoreria"
• bonifico bancario: IBAN: IT 41 D 06230 45711 000046540312 - "Comune di Trecate-Serv.Tesoreria"
4. **Sicurezza:** COME: trasmissione via email o PEC (posta elettronica certificata) ai vari destinatari
DOCUMENTI DA TRASMETTERE:
- **Piano di Sicurezza:** solo se vengono apportate modifiche al "Piano di Sicurezza" esistente
- **Tabella di calcolo del livello di rischio:** scarica il modulo [qui](#)
⇒ trasmettere via email all'indirizzo: 118.manifestazioni@maggioreosp.novara.it
almeno 15 giorni (o 30 o 45, a seconda del "livello di rischio") prima della manifestazione
- **Preavviso di pubblica manifestazione - Mod. 95:** scarica il modulo [qui](#)
⇒ trasmettere via email all'indirizzo: gab.quest.no@pecps.poliziadistato.it
almeno tre giorni prima dell'inizio dell'evento
- **Responsabile della Sicurezza e Squadra d'Emergenza:** scarica il modulo [qui](#)
- **fotocopie degli attestati** in possesso dei membri (almeno quattro) della squadra d'emergenza
- **trasmissione al Comando di Polizia Municipale** di copia di tutti i documenti di cui sopra
(con copia delle lettere di trasmissione a 118 e Questura e delle attestazioni di ricezione)
⇒ trasmettere via email all'indirizzo: comandante@comune.trecate.no.it
5. **Cauzione e canone:** QUANDO: **cauzione:** prima dell'evento; **canone:** entro 3 giorni dal termine dell'evento
IMPORTI:
- residenti/aventi sede a Trecate: € 50,00/giorno
- non residenti/non aventi sede a Trecate, privati, iniziative commerciali: € 250,00/giorno
- contributo alle spese di manutenzione generale dell'Area: € 50,00/evento
- deposito cauzionale: € 150,00/evento
MODALITÀ DI PAGAMENTO:
- in contanti presso l'Ufficio Economato del Comune di Trecate
- in contanti presso la Tesoreria Comunale - Banca Cariparma, Piazza Cavour 35, Trecate
- con bollettino di c/c postale n. 17297284 intestato a "Comune di Trecate - Servizio Tesoreria"
- con bonifico bancario: IBAN: IT 41 D 06230 45711 000046540312 intestato a "Comune di Trecate - Servizio Tesoreria"

