



# CITTA' DI TRECALE

PROVINCIA DI NOVARA

Piazza Cavour, 24 ♦ Tel: 0321 776311 ♦ Fax: 0321 777404

Codice fiscale: 80005270030 - Partita IVA: 00318800034

**Settore Amministrativo – Ufficio Segreteria**

e-mail: affarigenerali@comune.trecale.no.it

Prot. n. 33043

TP/rc

Lì, 24.10.2013

**OGGETTO:** AVVISO DI AVVIO PROCEDURA DI NOMINA MEMBRO ESPERTO DELLA COMMISSIONE ISTRUTTORIA IPPC

IL VICE SEGRETARIO GENERALE/ RESPONSABILE DEL SETTORE AMMINISTRATIVO

PREMESSO: - che è istituita presso il Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio una commissione istruttoria IPPC, ai sensi dell'art. 5, co.9, del Dlgs n. 59/2005 di attuazione della direttiva 96/61/CE relativa alla prevenzione e riduzione dell'inquinamento;  
- che il suddetto organismo svolge attività istruttoria e di consulenza tecnica connessa al rilascio delle autorizzazioni di competenza statale ed è integrata da esperti designati da ciascuna Regione, Provincia e Comune territorialmente competenti;  
- che il Ministero dell'Ambiente, con lettera in data 14.10.2013 prot. n. 0023395, ha chiesto a questo ente di designare il proprio membro esperto nell'ambito del procedimento di riesame e modifica dell'autorizzazione integrata ambientale (AIA) per l'esercizio dell'impianto chimico della società Esseco S.r.l. - stabilimento di San Martino di Trecale - e per eventuali altri procedimenti ancora in itinere;

STANTE la necessità di procedere alla nomina di n. 1 membro esperto di elevata qualificazione tecnico-scientifica in rappresentanza di questo ente nel suddetto organismo collegiale, a cui sarà corrisposto onorario di legge e rimborsi spese di viaggio;

AVVERTE

che viene attivata la procedura di nomina di n. 1 membro esperto in rappresentanza di questo Comune nella Commissione Istruttoria IPPC istituita presso il Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare – Via C. Colombo n. 44 – ROMA.

**Entro e non oltre le ore 12.00 del 31 ottobre 2013** coloro che fossero interessati alla nomina possono presentare istanza di candidatura, debitamente sottoscritta, completa di:

- a) fotocopia di documento di identità in corso di validità
- b) curriculum vitae, firmato in calce, dal quale si evidenzino titoli, studi compiuti, esperienze ed attività pregresse.

La domanda dovrà essere indirizzata a:

**“Comune di Trecale – Ufficio Protocollo - Piazza Cavour n. 24 – 28069 TRECALE”**

e potrà essere presentata a mano al suddetto ufficio nei seguenti orari: lunedì-martedì-mercoledì-giovedì dalle ore 8.45 alle 12.15 e il venerdì dalle ore 8.45 alle 13, oppure inviata per posta, oppure via fax al numero 0321 777404, oppure via e-mail all'indirizzo di posta elettronica: [protocollo@comune.trecale.no.it](mailto:protocollo@comune.trecale.no.it) o di posta certificata: [trecale@postemailcertificata.it](mailto:trecale@postemailcertificata.it).

I dati personali saranno trattati ai sensi del D.lgs. n. 196/2003 “Codice in materia di protezione dei dati personali”.

Per informazioni, rivolgersi all'Ufficio Affari Generali: telefono 0321/776386 – e-mail: [affarigenerali@comune.trecale.no.it](mailto:affarigenerali@comune.trecale.no.it).

IL VICE SEGRETARIO GENERALE/  
RESPONSABILE DEL SETTORE AMMINISTRATIVO  
(Dott.ssa Tiziana Pagani)