



originale

Deliberazione N. 132

CITTÀ DI TRECATE

PROVINCIA DI NOVARA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO: APPROVAZIONE PIANO DELLE PERFORMANCE DEL COMUNE DI TRECATE PER L'ANNO 2012.

L'anno duemiladodici, il giorno diciassette del mese di luglio, alle ore 15.00, la Giunta comunale, convocata nei modi prescritti, si è riunita nella consueta sala delle adunanze.

Presiede **il Vicesindaco, Antonia Marchi.**

Dei componenti la Giunta comunale

Risultano:

RUGGERONE Enrico
MARCHI Antonia
ROSINA Giancarlo
ZENO Mario
VILLANI Daniela
UBOLDI Marco

PRESENTE	ASSENTE
-	X
X	-
X	-
X	-
X	-
X	-

Assiste il Segretario Generale Dott. Carmen CIRIGLIANO.

OGGETTO: APPROVAZIONE PIANO DELLE PERFORMANCE DEL COMUNE DI TRECATE PER L'ANNO 2012

LA GIUNTA COMUNALE

- RILEVATO** che con Deliberazione della giunta Comunale n. 116 in data 26/06/2012 è stato approvato il Piano esecutivo di gestione (PEG), con il quale sono state assegnate ai singoli Responsabili di settore le risorse finanziarie necessarie per attuare gli obiettivi programmatici già sintetizzati nei documenti fondamentali del sistema di bilancio;
- RILEVATO,** altresì, che tali obiettivi, anche in virtù del carattere prettamente finanziario del PEG approvato, necessitano di una migliore specificazione mediante la predisposizione di un piano dettagliato degli stessi;
- RICHIAMATO** il proprio Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con Deliberazione del Commissario Straordinario n.165 del 22/12/2010 nel quale l'Ente, in ottemperanza alle prescrizioni contenute nel D.Lgs. 150/2009, ha istituito un sistema di valutazione e misurazione delle performance organizzativa e individuale al fine di ottimizzare la produttività del lavoro, nonché la qualità, l'efficienza, l'integrità e la trasparenza dell'attività amministrativa;
- RILEVATO** che l'attivazione di un ciclo delle performance è altresì finalizzata alla valorizzazione del merito e al conseguente riconoscimento di meccanismi premiali al Segretario comunale, ai Responsabili di settore ed ai dipendenti;
- DATO ATTO** che nell'ambito del ciclo delle performance si rivela determinante l'adozione da parte dell'organo esecutivo di un Piano delle attività ordinarie e strategiche da demandare a ciascun Settore dell'Ente e al Segretario comunale, che evidenzia: il tipo di obiettivo; la descrizione dell'obiettivo; i risultati attesi; le fasi e i tempi di realizzazione; eventuali particolari adempimenti di chiusura esercizio; gli indicatori di risultato; le risorse umane e strumentali assegnate;
- RIMARCATO** che nel Piano delle Performance, vanno evidenziati, oltre agli obiettivi di mantenimento delle attività ordinarie principali, rilevanti e pertinenti rispetto ai bisogni della collettività, anche e soprattutto quelli tesi a determinare un significativo miglioramento della qualità dei servizi erogati;
- RILEVATO,** altresì, che, ai sensi del decreto Lgs.vo n. 150/09 detti obiettivi devono essere misurabili in termini concreti e riferibili ad un arco temporale determinato, normalmente corrispondente ad un anno;
- VISTI** gli allegati prospetti, redatti da ciascun Responsabile di Settore e contenenti la descrizione dettagliata dei processi, i risultati attesi, i tempi di realizzazione, gli indicatori di risultato e le risorse umane che concorrono a perseguirli;
- DATO ATTO** che la pianificazione in parola è, almeno in parte, attuativa del più ampio controllo di gestione di cui al combinato disposto degli articoli 147 e 197 del D.Lgs. 267/2000;

- RILEVATO** che gli obiettivi assegnati con il presente atto ai Responsabili di settore sono tesi prevalentemente al miglioramento dell'azione amministrativa e all'innalzamento dei livelli di efficienza dei servizi erogati alla cittadinanza, presentando considerevoli elementi innovativi e strategici su più fronti;
- RITENUTO OPPORTUNO**, pertanto, demandare al Segretario comunale e a ciascun Responsabile di settore il perseguimento degli obiettivi di cui agli allegati prospetti nei quali è esposta la logica di intervento;
- RILEVATO** che detto Piano delle Performance potrebbe subire nel corso dell'anno parziali rettifiche, in relazione al verificarsi di circostanze imprevedibili o in virtù di una riprogrammazione delle attività da parte dell'Organo esecutivo;
- DATO ATTO** che il grado di raggiungimento degli obiettivi programmati è determinato in seguito alla valutazione operata dall' Organismo Indipendente di Valutazione, nominato con provvedimento del Commissario Straordinario prot. 45280 in data 22/12/2010;
- RILEVATO** che sulla base della suddetta valutazione viene riconosciuta dall'organo esecutivo l'indennità di risultato del Segretario comunale, riconoscibile nella percentuale massima del 10% del relativo monte retributivo e dei singoli Responsabili di settore , da commisurare, invece, all'indennità di posizione nella percentuale variabile dal 10% al 25% di quest'ultima;
- AVUTO RIGUARDO** agli indirizzi deliberati, in molteplici atti, dalla Commissione per la valutazione, la trasparenza e l'integrità delle amministrazioni pubbliche (CIVIT) in materia di ciclo delle performance;
- VISTO** il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali approvato con D.Lgs. 18.8.2000, n. 267;
- VISTO** il D.Lgs. 165/2001, testo unico delle leggi sul pubblico impiego;
- VISTO** il D.Lgs. 150/2009;
- VISTO** il Bilancio di previsione 2012 approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n.44 del 19/06//2012;
- VISTO** il vigente Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- VISTO** lo Statuto dell'Ente;
- VISTI** i pareri favorevoli (in atti) in ordine alla regolarità tecnica e contabile espresso/i ai sensi dell'art. 49 del succitato D.Lgs. 18.8.2000, n. 267;
- VISTI** gli articoli 9, 10, 31 e 32 dello statuto comunale;
- CON** votazione palese unanime

DELIBERA

per i motivi esposti in premessa

1. di approvare il Piano delle Performance per l'anno 2012, contenente gli obiettivi da assegnare al Segretario generale e ai singoli Responsabili di settore secondo le risultanze degli allegati prospetti;
2. di dare atto che detto piano potrebbe subire nel corso dell'anno parziali rettifiche in relazione al verificarsi di circostanze imprevedibili o in virtù di una riprogrammazione delle attività da parte dell'organo esecutivo;
3. di dare atto che l'approvazione di detto Piano rappresenta una fase necessaria del prescritto controllo di gestione che gli Enti locali sono tenuti ad espletare al fine di verificare l'efficacia, l'efficienza e l'economicità dell'azione amministrativa;
4. di dare atto che il perseguimento degli obiettivi programmati è soggetto alla valutazione dell'Organismo Indipendente di Valutazione, dalla quale discende il riconoscimento al Segretario comunale e ad ogni Responsabile di settore dell'indennità di risultato nella misura stabilita dall'organo esecutivo entro i limiti prescritti dai rispettivi contratti collettivi;
5. di trasmettere copia del presente atto al Segretario comunale e ai Responsabili di settore per opportuna e dovuta conoscenza;
6. di dare atto che il Responsabile del Settore Personale/Organizzazione provvederà, in esecuzione della presente deliberazione e nel rispetto delle norme di legge e delle disposizioni contenute negli strumenti giuridici interni di questo Ente, all'adozione di tutti gli atti di propria competenza.

Successivamente, stante l'urgenza di provvedere

LA GIUNTA COMUNALE

Con votazione palese unanime,

DELIBERA

di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, 4° comma, del D.Lgs. 18.8.2000, n. 267